



# Piano Didattico Personalizzato Studente B.E.S.

## DATI RELATIVI ALLO STUDENTE/SSA

Nome e Cognome \_\_\_\_\_ Classe: \_\_\_\_\_ a.s. \_\_\_\_/\_\_\_\_

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_

Coordinatore di classe: \_\_\_\_\_

### Individuazione della situazione di B.E.S. da parte di:

☐ Servizio Sanitario o Altro Servizio

Relazione clinica redatta da \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Sintesi: \_\_\_\_\_

☐ Consiglio di Classe

Verbale redatto in data in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Sintesi: \_\_\_\_\_



Erasmus+



# **1) OSSERVAZIONE DELL'ALUNNO/A DA PARTE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

## **Motivazione**

	Molto Adeguata	Adeguata	Poco Adeguata	Non adeguata
Partecipazione al dialogo educativo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consapevolezza delle proprie difficoltà	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consapevolezza dei propri punti di forza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autostima	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## **Atteggiamenti e comportamenti riscontrati a scuola**

	Molto Adeguata	Adeguata	Poco Adeguata	Non adeguata
Regolarità della frequenza scolastica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accettazione e rispetto delle regole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rispetto degli impegni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autonomia nel lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accettazione consapevole degli strumenti compensativi e dispensativi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## **Strategie utilizzate dall'alunno nello studio:**

- ☐ Sottolinea, identifica parole chiave
- ☐ Costruisce schemi e mappe
- ☐ Utilizza strumenti informatici
- ☐ Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, quadrature)
- ☐ Altro: \_\_\_\_\_

## **Apprendimento delle lingue straniere**

- ☐ Pronuncia difficoltosa
- ☐ Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base
- ☐ Difficoltà nella scrittura
- ☐ Difficoltà acquisizione nuovo lessico
- ☐ Notevoli difficoltà tra comprensione del testo scritto e orale
- ☐ Notevoli differenze tra produzione scritta e orale
- ☐ Altro: \_\_\_\_\_

**Altro: informazioni generali fornite dalla famiglia e/o dell'alunno (interessi, difficoltà, aspettative, richieste, ...)**

---

---

---

## **2) OBIETTIVI TRASVERSALI**

**Gli insegnanti guideranno e sosterranno l'alunno/a affinché impari:**

- ☐ a conoscere le proprie modalità di apprendimento, i processi e le strategie mentali più funzionali per lo svolgimento dei compiti richiesti;
- ☐ ad applicare consapevolmente i comportamenti e le strategie operative più adeguati al suo stile cognitivo;
- ☐ a ricercare in modo sempre più autonomo le modalità personali per compensare e proprie specifiche difficoltà;
- ☐ ad accettare in modo sereno e consapevole le proprie specificità e a far emergere le proprie potenzialità.

## **3) STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE COMUNI A TUTTE LE DISCIPLINE**

**Nell'individuare le strategie metodologiche e didattiche il Consiglio di Classe terrà conto di:**

- ☐ tempi di elaborazione;
- ☐ tempi di produzione;
- ☐ quantità dei compiti assegnati;
- ☐ comprensione delle consegne scritte e orali;
- ☐ uso e scelta di mediatori didattici che facilitano l'apprendimento (immagini, schemi, mappe concettuali...);
- ☐ individuazione di eventuali modifiche all'interno degli obiettivi disciplinari

## **4) MISURE DISPENSATIVE**

**Il Consiglio di Classe prevede che l'alunno/a venga dispensato dalle seguenti attività:**

- ☐ Lettura ad alta voce.
- ☐ Dettatura e copiatura dalla lavagna.
- ☐ Scrittura veloce sotto dettatura.
- ☐ Scrittura di appunti durante le lezioni.
- ☐ Scrittura in corsivo e stampatello minuscolo.
- ☐ Scrittura alla lavagna.
- ☐ Uso del dizionario.
- ☐ Studio mnemonico di tabelle, tabelline, forme verbali, grammaticali, formule, poesie, definizioni, ecc.
- ☐ Dispensa dal ricopiare in bella copia.
- ☐ Ricopiare testi, espressioni matematiche ed esercizi sia nelle verifiche che nei compiti a casa.
- ☐ Tradurre testi.
- ☐ Altro: \_\_\_\_\_

## **5) STRUMENTI COMPENSATIVI**

**Il Consiglio di Classe prevede che l'alunno possa utilizzare i seguenti strumenti compensativi:**

- ☐ Software specifico per lettura, scrittura e attività di studio
- ☐ Tavola delle coniugazioni verbali
- ☐ Computer con controllo sintattico, ortografico e sintesi vocale
- ☐ Calcolatrice
- ☐ Tabelle delle misure, tabella delle formule
- ☐ Glossario termini tecnici
- ☐ Registratore/riproduttore audio
- ☐ Vocabolari multimediali
- ☐ Traduttori digitali
- ☐ Audiolibri
- ☐ Testi scolastici su supporto digitale
- ☐ Schemi sintetici di studio, mappe concettuali approvate dal docente curriculare prima delle verifiche
- ☐ Cartine geografiche e storiche
- ☐ Altro: \_\_\_\_\_

## **6) MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE**

**Il Consiglio di Classe stabilisce l'applicazione delle seguenti misure per le modalità di verifica:**

- ☐ Tempi più lunghi per le prove scritte e grafiche
- ☐ Testo della verifica scritto in formato digitale
- ☐ Lettura del testo della verifica scritta da parte dell'insegnante
- ☐ Lettura del testo della verifica scritta con l'utilizzo della sintesi vocale o di altri mezzi tecnici
- ☐ Riduzione/selezione della quantità di esercizi nelle verifiche scritte
- ☐ Interrogazioni e verifiche scritte programmate, non più di una al giorno
- ☐ Prove orali in compensazione alle prove scritte
- ☐ Modalità di presentazione delle verifiche (cartacea- al PC – con software specifici)
- ☐ Utilizzo di mediatori didattici (mappe concettuali, schemi, immagini e tabelle) per \_\_\_\_\_ facilitare il recupero delle informazioni durante le verifiche orali, scritte e grafiche
- ☐ Predisporre verifiche partendo da esercizi più semplici e gradualmente più complessi.
- ☐ Ridurre i contenuti o gli esercizi per quantità e non per qualità, sia nelle verifiche che nello studio quotidiano (ridurre il numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi)
- ☐ Sostituzione, quando possibile, di test a risposta aperta con prove strutturate
- ☐ Altro: \_\_\_\_\_

**Il Consiglio di Classe stabilisce che:**

- ☐ nel valutare il processo di apprendimento, si tenga maggiormente conto degli obiettivi acquisiti, rispetto alle carenze riscontrate;

- ☐ nella correzione dei compiti scritti, sia in italiano che nella lingua straniera, non vengano valutati gli errori ortografici;
- ☐ nella valutazione delle prove scritte e orali, si tenga conto, in prevalenza, del contenuto piuttosto che della forma;
- ☐ si assegni alle prove orali maggiore considerazione rispetto alle prove scritte.

## **PATTO DI CORRESPONSABILITA'**

### **Si concorda:**

- ✓ la quantità dei compiti a casa (tenere conto che i ragazzi con DSA sono più lenti e hanno più difficoltà degli altri);
- ✓ la cadenza dei compiti a casa, evitando sovraccarichi;
- ✓ la modalità con la quale possono essere realizzati;
- ✓ gli strumenti compensativi da utilizzare a casa;
- ✓ le prove di verifica (modalità, contenuti, richieste più importanti...);
- ✓ le modalità di aiuto a casa (tutor, genitore, frequenza di un doposcuola...);
- ✓ qualora l'alunno si assenti il giorno della prova di verifica, la suddetta sarà somministrata il primo giorno utile in cui l'alunno rientra a scuola.

### **La famiglia si impegna a:**

- ✓ informarsi circa l'andamento didattico - disciplinare del proprio figlio tramite visione quotidiana del diario e del registro elettronico;
- ✓ a prendere contatti con il Coordinatore della classe o con il Referente DSA sull'andamento del rendimento scolastico.

**La famiglia e la scuola si impegnano, per il successo formativo dell'alunno/a, a rispettare quanto concordato e condiviso nel presente PDP.**

Prato, il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Il coordinatore di classe**

\_\_\_\_\_

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Paolo Cipriani**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/1993)

**Il genitore/tutore legale**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CONSENSO INFORMATO AL PERCORSO**  
**DIDATTICO PERSONALIZZATO**

I sottoscritti \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_

esprimono il proprio consenso al Percorso Didattico Personalizzato programmato dal Consiglio di Classe.

Prato, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Firma padre/tutore legale**

\_\_\_\_\_

**Firma madre**

\_\_\_\_\_

**Per alunni maggiorenni.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Esprime il proprio consenso al Percorso Didattico Personalizzato programmato dal Consiglio di Classe.

Prato, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_