



Istituto Professionale Statale

"Guglielmo Marconi"

**Produzioni Industriali e Artigianali - Manutenzione e Assistenza Tecnica
Design della Comunicazione Visiva e Pubblicitaria - Agenzia Formativa**

Circolare n.86

Ai docenti
Agli studenti ed ai loro genitori
LORO SEDI

Oggetto: programmazione delle attività interdisciplinari – UDA

In allegato la scheda concordata in sede di Dipartimento delle attività interdisciplinari che inizieranno a gennaio con le proposte dei tutor. Referente del progetto è la prof.ssa Paola Rotondaro.

PROGRAMMAZIONE UDA - LABORATORI ORIENTATIVI DI PRODOTTO

Nella nuova programmazione delle attività interdisciplinari e di orientamento formativo si può fare riferimento alle proposte realizzate nell'a.s. scorso.

Sul sito della scuola (modulistica docenti) sono reperibili, la scheda di consegna agli studenti UDA da parte del docente tutor, il piano di lavoro personale UDA e il piano delle attività dell'UDA distinto per materia, che sarà condiviso su drive dal tutor dell'UDA; i docenti che saranno coinvolti lo dovranno compilare ognuno per la propria parte. Una volta compilati i suddetti materiali saranno raccolti dal tutor dell'anno in corso e inviati via mail alla segreteria didattica (uda@marconiprato.edu.it).

Inoltre, sul sito della scuola (modulistica docenti) si trova il format dell'UDA /LABORATORIO DI PRODOTTO.

PER OGNI CLASSE saranno individuati:

Un TUTOR DELL'UDA DEL CONSIGLIO DI CLASSE che:

- Propone il “compito sfidante” alla classe, invitando gli studenti a fare le proprie proposte;
- Si occupa dell’”ingaggio” e lo presenta agli studenti;
- Raccoglie i piani delle attività dei singoli docenti, li organizza in una scansione temporale e la condivide con il Consiglio di classe attraverso gli strumenti informatici;
- Presenta agli studenti il tema dell'UDA e le varie attività previste in ogni disciplina, riassunte nella “**scheda di consegna**”;
- Propone eventuali esperti da invitare;
- Assegna alla classe il compito di compilare un **DIARIO DI BORDO dell'UDA**, che sarà un file condiviso su classroom o un quaderno se in presenza, che gli studenti a gruppi avranno l’incarico di tenere aggiornato;
- Controlla il diario di bordo e periodicamente condivide l’avanzamento del lavoro con i docenti, che segnaleranno agli studenti eventuali modifiche o aggiunte da fare.

I DOCENTI COINVOLTI NELL'UDA/LABORATORIO DI PRODOTTO:

- Inviano al tutor il piano di lavoro personale dell'UDA, che riportano anche sulla propria programmazione, redigono sul drive del piano dell'attività dell'UDA la parte di propria competenza;
- Riportano sul registro elettronico le attività, sotto la dicitura UDA;
- Propongono eventuali esperti da invitare;
- Propongono eventuali lezioni interdisciplinari in compresenza con altri docenti;
- Informano il TUTOR di eventuali variazioni nelle attività previste inizialmente.

TUTTI I MATERIALI SPECIFICI COMPRESA LA SCHEDA DI OGNI SINGOLA UDA ATTIVATA NELLO SCORSO A.S. E LA VALUTAZIONE FINALE SONO REPERIBILI IN FORMATO WORD SUL SITO ALLA VOCE PROGETTAZIONI/PROGRAMMAZIONI E UDA.

PER LE NUOVE UDA ANDRA' DEFINITA UNA NUOVA SCHEDA.

Prato, 26 Novembre 2025

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo Cipriani



Sede centrale, via Galcianese, 20, 59100 PRATO

☎ 0574 27695

Codice meccanografico: PORI010006

Succursale, "Marconcino" via Galciaese, 20/f, 59100 PRATO

☎ 0574 875358

✉ pori010006@istruzione.it PEC: pori010006@pec.istruzione.it codice fiscale: 84034030480 partita IVA: 02308030978



Uff_eFatturaPa: UF8R0U

www.marconiprato.edu.it

🌐 Istituto Guglielmo Marconi

