

REGOLAMENTO DI PROCEDURA PER LA DENUNCIA DEGLI INFORTUNI

Consiglio di Istituto del 29 febbraio 2024

Infortunati all'interno dell'edificio, durante i viaggi/visite

La tutela Inail opera per tutti gli eventi lesivi (infortuni e malattie professionali) riconducibili ai luoghi di svolgimento dell'attività assicurata e loro pertinenze (ad esempio, urti contro suppellettili, infissi, ed altri incidenti analoghi accaduti nei locali scolastici, scivolamenti o cadute sul pavimento, dalle scale, nei bagni, nel giardino, ecc.) e ricomprende tutte le attività organizzate e autorizzate dall'Istituto (ad esempio le uscite didattiche, i viaggi d'istruzione, le visite guidate, i viaggi di integrazione della preparazione di indirizzo, le attività ludico sportive, i tirocini PCTO) e tutte le attività organizzate dalle istituzioni scolastiche sulla base di progetti educativi. Gli adempimenti variano a seconda che i soggetti assicurati siano docenti, alunni, personale non docente.

Adempimenti degli insegnanti e del personale scolastico

In caso di improvviso malore o di infortunio anche lieve, il docente è tenuto ad avvisare comunque i genitori dello studente dell'accaduto e verificare che non vi siano complicazioni successive. Se l'infortunio determina l'esigenza di un ricovero al Pronto Soccorso, l'insegnante deve procedere come segue:

- chiamare la famiglia dell'alunno perché ne sia immediatamente informata e, se possibile, perché uno dei genitori provveda personalmente al ricovero e per avvisarli che si sta per chiamare o si è già fatto il 118;
- chiamare il 118.

L'infortunio grave

Se l'infortunio è grave, al fine di evitare perdite di tempo che potrebbero risultare dannose, è necessario telefonare al numero telefonico 118, immediatamente e ancor prima di aver avvisato i genitori, per richiedere l'invio di un'autoambulanza; del fatto vanno naturalmente avvisati tempestivamente i genitori.

Avvisare il Dirigente scolastico e relazione sull'accaduto

Il docente e/o il personale non docente che ha assistito o era presente all'accadimento, in caso di infortunio a un alunno, è tenuto a informare con immediatezza e tempestività il Dirigente scolastico (o in sua assenza i collaboratori del DS) e a presentare, per le vie formali, una circostanziata relazione sull'accaduto, nella quale siano riscontrabili i seguenti elementi:

- i soggetti coinvolti
- il luogo preciso
- il giorno, l'ora
- le cause e le dinamiche
- i nominativi degli eventuali testimoni (alunni, personale ATA e docenti)

- la propria collocazione in aula, nel corridoio o in altro spazio di pertinenza e il proprio comportamento come responsabile della vigilanza degli alunni.

Le informazioni ai genitori

Analogamente, deve avvisare i genitori dell'alunno infortunato circa la necessità di consegnare (il più presto possibile e comunque non oltre 48 ore dall'accaduto) la documentazione medico ospedaliera relativa all'infortunio.

Obblighi da parte dell'infortunato e/o dei genitori

In caso di incidente scolastico l'infortunato o per esso i genitori devono darne notizia al Dirigente Scolastico o, in sua assenza, a chi ne fa le veci; far pervenire, con urgenza, in segreteria il referto medico originale relativo all'infortunio.

Obblighi da parte del docente

Tra gli obblighi del docente, come detto, rientra quello di prestare assistenza all'alunno e avvisare il Dirigente Scolastico o, in sua assenza, chi ne fa le veci; accertare la dinamica dell'incidente; stilare urgentemente una relazione dettagliata sull'accaduto (entro le 24 ore successive) e avere cura di consegnarla al Dirigente Scolastico.

Obblighi da parte dell'Ufficio di segreteria didattica

L'Ufficio di segreteria didattica, invece, deve attenersi alle istruzioni del Testo Unico per la sicurezza D. Lgs. 81/08, effettuando la comunicazione telematica all'INAIL. Deve, inoltre, assumere a protocollo la dichiarazione del docente o di chi ha assistito all'infortunio e inviarlo in allegato a INAIL ed all'assicurazione e, non appena se ne viene in possesso e facendo compilare il modello interno dal quale è rilevabile l'orario di consegna, la documentazione medica prodotta. In caso di prognosi superiore a tre giorni compilare l'apposita modulistica per la denuncia d'infortunio. In caso di morte o pericolo di morte far precedere la denuncia diretta all'INAIL da comunicazione telegrafica entro le ventiquattro ore dall'evento. Quando l'inabilità per infortunio pronosticato guaribile entro tre giorni si prolunghi al quarto o oltre, il termine della denuncia decorre dal giorno di assunzione a protocollo del certificato medico attestante il prolungamento. Compilare la denuncia per l'assicurazione secondo il modello predisposto dalla stessa e spedirlo con lettera di accompagnamento corredata di tutta la documentazione utile. Infine, è necessario informare l'infortunato delle condizioni di assicurazione e ricordargli di provvedere entro i termini previsti per richiedere il rimborso, tramite la scuola, delle eventuali spese sostenute.