



PIANO OFFERTA FORMATIVA
Istituto Professionale G. Marconi
2022 - 2023

INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- Caratteristiche principali della scuola
- Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- Priorità desunte dal RAV
- Obiettivi formativi prioritari
- Piano di miglioramento
- Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- Traguardi attesi in uscita
- Insegnamenti e quadri orario
- Curricolo di Istituto
- Alternanza Scuola Lavoro
- Iniziative di ampliamento curricolare
- Attività previste in relazione al PNSD
- Valutazione degli apprendimenti
- Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica

L'ORGANIZZAZIONE

- Modello organizzativo
- Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- Reti e Convenzioni attivate
- Piano di formazione del personale docente
- Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Fin dalle sue origini questo Istituto è stato, ed è tuttora, il punto di riferimento del distretto e del territorio per quanto concerne la formazione professionale nel settore dell'elettromeccanica e da alcuni anni, conseguentemente all'inserimento del nuovo indirizzo di studi, anche nel settore dei servizi commerciali.

La didattica sulle materie tecniche e di indirizzo è di ottimo livello grazie alla professionalità dei docenti che operano e si confrontano, nella loro attività professionale esterna alla scuola, con il mondo del lavoro. La presenza di queste professionalità garantisce inoltre l'aggiornamento costante sulle nuove tecnologie e metodi di lavoro richiesti dal mercato e la continuità di raccordo con le realtà aziendali del territorio. L'Istituto inoltre organizza momenti di formazione per gli insegnanti Tecnico Pratici sulle attrezzature e le strumentazioni presenti nei Laboratori al fine di qualificare sempre più la didattica laboratoriale e preparare operativamente i nostri studenti al mondo del lavoro sfruttando al massimo le potenzialità e le attrezzature della scuola. Questa attenzione al "saper fare", a rendere operativi i nostri studenti nelle aree di indirizzo, è ciò che caratterizza il nostro Istituto, ed ha permesso di creare negli anni solidi rapporti con le realtà imprenditoriali e formative locali. L'apertura della scuola al territorio si esplica anche nella messa a disposizione degli spazi di apprendimento, dei docenti e dei laboratori per organizzare corsi di formazione post diploma e corsi di formazione professionale in collaborazione con le Istituzioni, con le associazioni di categorie e le agenzie formative pratesi.

Il nostro territorio, infatti, si caratterizza per la presenza di microimprese afferenti alla filiera del meccano-tessile che smuove e dà vita a un importante reticolo di piccole aziende ad esso collegate. Non sono presenti, infatti, grandi aziende, ma esistono molte piccole/medie imprese che però necessitano delle professionalità in uscita dal nostro Istituto. Queste microimprese, ad oggi, rappresentano una grande ricchezza per la nostra scuola perché garantiscono la possibilità di realizzare i percorsi PCTO e gli stage, inoltre in queste realtà medio/piccole la comunicazione scuola/impresa diventa più snella, diventa più facile il controllo dei percorsi e soprattutto si crea una più stretta collaborazione tra i referenti aziendali e i Tutor della scuola. Questa dimensione garantisce altresì una continuità negli anni tale da permettere ai nostri ragazzi di ripetere, dove possibile, lo stage nelle medesime fino ad arrivare al definitivo inserimento nelle stesse subito dopo il diploma. La scuola mantiene i contatti con oltre cento aziende con cui attiva ogni anno Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento per circa cinquecento alunni. Gli alunni frequentanti il nostro istituto appartengono, in molti, ad un contesto socioeconomico piuttosto disagiato e il background culturale risulta essere leggermente al di sotto della media. La percentuale di famiglie economicamente svantaggiate ha subito



un forte incremento negli ultimi anni, si registrata infatti un aumento del 26% delle famiglie in condizioni di disagio. L'obiettivo di buona parte degli studenti che provengono da questo contesto, quindi, è di riuscire ad inserirsi nel più breve tempo possibile, nel mondo del lavoro per supportare economicamente le proprie realtà familiari. Questa situazione si riflette inevitabilmente sulla popolazione scolastica che vede, primariamente nel nostro Istituto, un progressivo aumento delle iscrizioni anche di studenti stranieri non italofoni la cui gran parte non è ancora alfabetizzata. Ad oggi gli studenti stranieri iscritti al nostro istituto rappresentano il 23% della nostra popolazione scolastica e il 44% di essi necessita di corsi di alfabetizzazione e di sostegno allo studio. Altro aspetto da evidenziare è la presenza, nel nostro Istituto, di un'alta percentuale, il 40% circa degli iscritti, di studenti con caratteristiche Bes/Dsa. Questa realtà complessa ha incentivato l'Istituto, nell'ottica dell'integrazione, del diritto allo studio e nella volontà di perseguire il successo formativo di tutti gli studenti, ad attrezzare gli ambienti con le strumentazioni necessarie ad impostare una didattica interattiva e inclusiva e a creare di percorsi, Uda e UdaLab, nei quali la laboratorialità è diventata il fulcro dell'attività formativa

Dopo dieci anni di reggenza, il nostro Istituto ha finalmente ottenuto, da tre anni, una dirigenza effettiva. Grazie alla presenza costante del Ds, al suo impegno, alla sua professionalità e competenza, la scuola e il suo staff sono stati indirizzati e guidati a realizzare un percorso positivo di cambiamento che ha portato la nostra scuola a raggiungere i livelli previsti dalla vigente normativa in termini di organizzazione, ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane e di qualità dei servizi e dell'offerta formativa. Con l'obiettivo di migliorare la qualità della docenza, sono stati realizzati diversi corsi di formazione, seminari e incontri di aggiornamento professionale per gli insegnanti con l'intervento di professionalità esterne altamente qualificate (docenti dell'Università di Brescia). Il Ds ha altresì provveduto a riformare lo staff di dirigenza e a individuare le professionalità nei vari ruoli di supporto alla dirigenza. In questa direzione è stato completamente rinnovato l'ufficio tecnico, area fondamentale per un istituto professionale come il nostro che presenta 17 laboratori. Anche il Dsga è diventato effettivo in questi anni ed ha provveduto, in accordo con il Ds, alla riorganizzazione della segreteria amministrativa e didattica e del personale Ata ed ha supportato la dirigenza nella progettazione e rendicontazione delle attività extracurricolari e dei numerosi Pon. Nell'ottica del sostegno allo studio e dell'inclusività è stato rinnovato il Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI) composto da docenze qualificate sull'area sostegno. Anche il gruppo di lavoro per l'orientamento in entrata e in uscita è stato riorganizzato ed è stata attivata una sinergica collaborazione interna per la quale gli studenti del grafico progettano e realizzano insieme ai loro docenti tutti i materiali, cartacei o digitali, necessari all'orientamento in entrata. Nell'ottica dell'inclusione si muove anche il gruppo dei docenti che partecipano al Progetto Accoglienza e al Progetto Peer Education, che hanno come obiettivo quello di facilitare l'inserimento degli studenti nella scuola superiore di secondo grado e creare da subito un ambiente scuola che faciliti l'apprendimento, il rispetto del regolamento scolastico e sviluppi il senso di appartenenza alla comunità scolastica

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ I.P.G. MARCONI

Ordine Scuola	Superiore di Secondo Grado
Tipologia Scuola	Istituto Professionale
Codice	PORI010006
Indirizzo	Via Galcianese 20
Telefono	0574/27695
Email	pori010006@istruzione.it
Sito Web	www.marconiprato.edu.it
Indirizzi di studio	Manutenzione e Assistenza Tecnica – Servizi Commerciali - Industria e artigianato per il Made in Italy
Numero classi	46
Numero alunni	1060

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori:	Scienze, Chimica e Fisica	1
	Multimediale Informatica	3
	Multimediale grafica	2
	Temoidraulica	1
	Macchine utensili OMO	2
	Saldatura	1
	Elettronica/Elettrotecnica	3

	Aggiustaggio	1
	Motoristica/Ponte	2
	CNC	1
Aule		44
Servizi	Sala Bar	1
	Aula Magna	1
Attrezzature Multimediali	Computer	250
	Touch screen	44
	Lim	1
	Videoproiettori	17

Negli ultimi tre anni la dirigenza ha lavorato per rimettere in sicurezza i tre plessi dell'Istituto e tutti i locali presenti in essi, primariamente l'area dei laboratori di meccanica, motoristica, termoidraulica, elettronica, informatica, chimica e fisica. Tutte le aule sono state riorganizzate per ottimizzare gli spazi e per garantire anche il distanziamento nel caso in cui si ripresenti l'emergenza pandemica. Le classi sono state rinnovate negli arredi e dotate di touchscreen, pc, linea wi-fi e collegamento bluetooth. Anche l'aula Magna è stata riarredata e riadattata negli spazi per poter accogliere assemblee studentesche, le riunioni degli organi collegiali, convegni, incontri di presentazione e formazione. Da settembre 2021 è stata aperta l'area ristoro con bar interno alla scuola che fornisce servizio merende e punto pranzo per studenti e docenti. Sono state realizzate due aree per il Sostegno e per il Supporto allo studio dei ragazzi in difficoltà e sono state create due salette insegnati nei plessi del Marconcino e area laboratori corredate di tavoli di lavoro e armadietti, oltre a quella già esistente nel corpo centrale, quest'ultima corredata di pc, stampanti e armadietti per i docenti. Sono state realizzate tre aree per la stampa dei materiali didattici. Sono stati realizzati due laboratori per l'indirizzo grafica pubblicitaria e servizi commerciali con pc Mac di ultima generazione; sono stati acquistati proiettori interattivi e stampanti 3D; sono stati rinnovati e messi a norma per la sicurezza tutti i laboratori delle discipline di indirizzo; sono stati aperti tre nuovi laboratori: MCN – OMO – EE2. L'Istituto si è dotato di un Simulatore di Saldatura al termine del Modulo STEM. In tutte le aule sono stati cambiati i fancoil per garantire il giusto sistema di condizionamento e riscaldamento. Il sistema di areazione interna è stato aggiustato e messo a norma così da garantire il salubre ricircolo dell'aria in tutti gli ambienti della scuola

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITA' DESUNTE DAL RAV

Viste le caratteristiche dell'istituto e le esigenze emerse negli anni passati, la scuola ha individuato come centrali le seguenti priorità: Diminuzione dell'abbandono scolastico nelle classi terze; Alfabetizzazione degli studenti stranieri; Miglioramento dei risultati delle prove standardizzate d'italiano; Sviluppo delle competenze linguistiche italiano L2 e di Inglese; Competenze digitali; Competenze operative e laboratoriali; Motivare al proseguo degli studi per gli studenti capaci e indirizzarli verso gli ITS/Università. Tali priorità e obiettivi, inoltre, si allineano con quelli espressi dal PNRR. L'abbandono nelle classi terze spesso è dovuto al fatto che nel triennio gli studenti iniziano il vero percorso di specializzazione e talvolta riscontrando grandi difficoltà proprio nelle materie tecniche di indirizzo: per questo l'altra priorità è aumentare la didattica laboratoriale che permette di avvicinarsi alle materie tecniche non solo dal punto di vista teorico ma fortemente operativo. La parte laboratoriale e manuale è di fatto un'area nella quale i nostri studenti sono molto portati, dove vedono messe in atto i propri talenti, vedono sviluppate le loro

capacità, toccano con mani i risultati di un progetto e del proprio lavoro: il laboratorio, oltre al luogo dove si attua il “saper fare” è fonte di motivazione e attaccamento al percorso scolastico, quindi strumento per combattere l’abbandono e la dispersione. Molti studenti che hanno vissuto con più assiduità la pratica laboratoriale, perché coinvolti in più progetti o in percorso PCTO altamente formativi, hanno anche deciso di intraprendere la strada di un’ulteriore specializzazione. Possiamo quindi affermare che la laboratorialità qualificata e altamente formativa diventa anche stimolo per proseguire gli studi perché spinge lo studente ad affinare la propria professionalità proseguendo la formazione presso gli ITS/Università.

La nostra comunità scolastica, come già precedentemente descritto, è un coacervo dinamico di etnie e culture diverse, per questo diventano prioritari per la nostra scuola, gli obiettivi d’inclusione e integrazione. Per questo l’elemento linguistico comunicativo diventa essenziale per creare un ambiente di apprendimento il cui clima interno sia accogliente e rispettoso delle diversità, delle regole e che faciliti l’integrazione, la comunicazione e la socializzazione con gli studenti stranieri. Gli studenti, non sempre adeguatamente sostenuti dalle famiglie, non sono sempre inclini a far proprio tale orientamento, infatti, a causa del livello culturale delle famiglie di provenienza, dei limiti linguistici e delle differenze culturali delle famiglie straniere, instaurare un processo di collaborazione continuativo con esse e con i ragazzi non è sempre semplice. Inoltre, alcuni dei nostri studenti non hanno una realtà familiare proattiva e coinvolta nei loro processi formativi e di crescita, mancano quindi di un riferimento genitoriale e di una capacità di relazione/interazione con l’adulto che per questo spesso sfocia in conflitto. Dove invece lo studente è proattivo e risponde positivamente agli stimoli della scuola, spesso diventa egli stesso il mediatore linguistico tra l’Istituto e la famiglia: per questo lavorare sul linguaggio e sull’integrazione culturale è per noi un elemento fondamentale. Per quanto riguarda i risultati a distanza si è deciso di lavorare sulla motivazione al proseguimento degli studi in funzione soprattutto della specializzazione delle professionalità, quindi, di orientare i nostri studenti verso gli ITS. Questa scelta è dettata dal fatto che i dati provenienti da EDUSCOPIO indicano che l’occupabilità dei nostri studenti dopo il diploma è molto alta e fortemente al di sopra delle medie provinciali – regionali e nazionali (79%), mentre gli studenti che proseguono il percorso sono solo 8,8%. Sicuramente questo ultimo dato è motivato dal forte orientamento al mondo del lavoro degli Istituti Professionali, ma, anche perché i ragazzi non si stimano in grado di poter raggiungere risultati più alti, o pensano di non riuscire a terminare gli studi universitari che risultano ai loro occhi più teorici e spostano molto lontano nel tempo l’inserimento nel mondo del lavoro. Gli ITS rappresentano invece un naturale proseguimento del percorso di studi compiuto al professionale in quanto hanno l’obiettivo di creare figure altamente specializzate in aree assolutamente affini ai nostri profili in uscita. Tutti percorsi prevedono il 30% svolto in azienda e stage anche all’estero. Se ben conosciuta, questa realtà potrebbe rappresentare una valida alternativa e potrebbe invogliare i nostri studenti a proseguire negli studi.

In tutte le classi le prove INVALSI si sono svolte regolarmente. Nelle classi quinte la prova di italiano ha registrato esiti (punteggio 144,4) leggermente inferiori alla media regionale (punteggio 151) e uno scostamento maggiore rispetto alla nazionale (punteggio 153,2). Occorre però considerare che, in confronto allo scorso anno, la scuola ha avuto una lieve flessione di 0,6 punti, mentre la flessione regionale è di 4 punti (da 155 a 151) e la flessione

nazionale è di quasi 5 punti (da 158 a 153,2). Quindi l'istituto ha mantenuto il risultato. Nella prova di matematica, nonostante lo scostamento di 11,7 punti rispetto allo scorso anno (da 180 a 168,3), gli esiti risultano ancora una volta superiori sia a livello regionale che nazionale (punteggio scuola 168,3 – punteggio regionale 161,7 – punteggio nazionale 161,4).

Nella prova di inglese si registrano i seguenti risultati: Reading anno 2021-22 (160,6 – regionale 165,2 – nazionale 166,5) Reading 2020-21 (165,5 – regionale 161 – nazionale 165), si evidenzia che in generale c'è stata un'inflexione al ribasso e anche il nostro istituto ha registrato un discreto scostamento rispetto allo scorso anno. Altri risultati invece si registrano nel Listening 2021 – 2022 (180 – regionale 172,1 – nazionale 170,3) Listening 2020-21 (174,5 – regionale 169,9 – nazionale 171,1), dove si registra un sostanziale miglioramento rispetto allo scorso anno e una media superiore a quella regionale e nazionale.

Per quanto riguarda le classi seconde non abbiamo termini di confronto rispetto al 2020-21 in quanto le prove per queste classi sono state sospese a livello nazionale. I risultati per le classi seconde di quest'anno invece riportano i seguenti dati: Italiano (148,1 – regionale 165,5 – nazionale 166,8) si evidenzia quindi la necessità di intervenire e implementare azioni al fine di migliorare i risultati in questa materia, anche se occorre tenere presente l'elevato numero dei ragazzi non italofoni presenti nelle classi del nostro Istituto. Inoltre, occorre considerare il numero dei ragazzi con disabilità e con caratteristiche Dsa/Bes che complessivamente, rappresentano circa il 40% della nostra popolazione scolastica (1060 alunni totali di cui con disabilità e caratteristiche Dsa/Bes 420). Per quanto riguarda matematica i risultati sono i seguenti: 169,2 – regionale 167,8 – nazionale 168,5, il nostro Istituto riporta quindi un punteggio superiore sia rispetto alla media regionale che a quella nazionale. Si sottolinea ancora che la tipologia dei quesiti presenti nelle prove Invalsi non è automaticamente sovrapponibile ai programmi e alle attività didattiche svolte nell'istituto. Comunque, l'Istituto si è posto l'obiettivo di migliorare le performance delle prove in lingua italiana che rappresenta, sia per gli studenti italiani che per quelli stranieri, uno strumento essenziale per la comunicazione e l'integrazione.

PRIORITA' E TRAGUARDI

RISULTATI SCOLASTICI

A.1 Priorità

Diminuzione dell'abbandono scolastico nelle classi terze dell'Istituto – Azione 4.1 PNRR

Traguardi

Rientrare nella media di abbandoni provinciale

A.2 Priorità

Alfabetizzazione degli studenti stranieri

Traguardi

Renderli capaci a livello linguistico di affrontare il triennio e l'Esame di Stato in piena autonomia

RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI

B.1 Priorità

Miglioramento dei risultati delle prove INVALSI nella lingua italiana

Traguardi

Rientrare nella media regionale e nazionale.

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE

C.1 Priorità

Sviluppo delle competenze linguistiche italiano L2 e di Inglese

Traguardi

Aumentare il numero di studenti che acquisiscono il livello B1/B2 CEFR european framework of reference for languages

C2 Priorità

Competenze Digitali, operative e laboratoriali

Traguardi

Acquisire padronanza dei dispositivi e dei programmi a supporto dello studio e del lavoro e aumentare le attività e i progetti che richiedono l'utilizzo dei laboratori

RISULTATI A DISTANZA

D.1 Priorità

Motivare al proseguo degli studi per gli studenti capaci e indirizzarli verso gli ITS/Università

Traguardi

Aumentare le iscrizioni agli ITS o ai percorsi universitari

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L.107/15)

L'Istituto "Marconi" deve impegnarsi in primo luogo a garantire agli studenti il successo formativo e la completa realizzazione della personalità in relazione alle potenzialità e alle caratteristiche individuali, secondo principi di equità e di pari opportunità, promuovendo azioni di educazione alla parità dei sessi e alla prevenzione della violenza di genere e della discriminazione.

Il Piano dell'Offerta Formativa ha il compito di contribuire allo sviluppo della personalità e al miglioramento della preparazione culturale di base di ogni studente.

Le attività della scuola dovranno pertanto essere volte a rafforzare la padronanza

degli alfabeti di base, dei linguaggi, dei sistemi simbolici attraverso l'ampliamento del bagaglio di esperienze, conoscenze, abilità e competenze, in modo che gli studenti siano messi in grado di stare al passo con il progresso culturale, tecnologico e scientifico, acquisendo gli strumenti necessari sia alla prosecuzione degli studi in ambito accademico sia al proficuo inserimento nel mondo del lavoro. Parallelamente alle attività di formazione culturale, l'Istituto "Marconi" dovrà orientare la propria azione verso l'educazione ad una cittadinanza attiva, consapevole, responsabile e democratica nell'ottica di un rafforzamento del rispetto di se stessi e degli altri e dell'acquisizione di una conoscenza critica ed approfondita della realtà socio-politica contemporanea, unitamente ad un rispetto per le regole di convivenza all'interno di una grande comunità e dell'ambiente in cui si vive e si opera.

OBIETTIVI INDIVIDUATI (atto indirizzo)

- affermare il ruolo centrale della scuola e innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento, per contrastare le disegualianze socioculturali e territoriali, per prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica e per garantire il diritto allo studio e le pari opportunità di successo formativo
- garantire un'organizzazione orientata alla flessibilità e alla personalizzazione, nonché all'integrazione e al miglior utilizzo delle risorse e delle strutture, all'introduzione di tecnologie innovative e al coordinamento con il contesto territoriale
- perseguire la piena realizzazione del curriculum della scuola e il raggiungimento degli obiettivi formativi, nel rispetto della libertà di insegnamento, la collaborazione e la progettazione, l'interazione con le famiglie e il territorio
- assicurare un'istruzione di qualità, equa ed inclusiva, e promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti attraverso un modello di scuola aperta, vero e proprio "laboratorio permanente, di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica" in grado di formare cittadini attivi, consapevoli e responsabili
- ampliare l'offerta formativa con la realizzazione di progetti con il mondo del lavoro e delle professioni
- promuovere l'orientamento formativo e scolastico, a partire da programmazioni di classe che prevedano esperienze e contenuti volte all'autonomia di scelta e alla capacità di orientamento degli alunni
- valorizzare la scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale. Grande attenzione andrà data al lavoro tra scuole, al lavoro di rete, con particolare riguardo

alle reti nazionali delle scuole professionali a e tra scuola Enti locali e Associazioni professionali del mondo del lavoro

Scelte didattiche

Le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione, il conseguente Piano di Miglioramento, la Rendicontazione Sociale e la pubblicazione e diffusione dovranno costituire parte integrante del Piano e dovranno prevedere azioni volte a potenziare e valorizzare:

- a) le competenze linguistiche, il potenziamento dell'italiano come lingua L2 con particolare riferimento alle competenze di comunicazione e comprensione del testo, indispensabili per favorire l'apprendimento di tutte le discipline e lo sviluppo delle competenze di cittadinanza, essenzialmente basate sulla capacità dell'individuo di saper leggere il mondo con un adeguato pensiero critico. PNRR 4.1
- b) le competenze nella lingua inglese, incentivando progetti di acquisizione delle certificazioni linguistiche utilizzando anche esperti madrelingua. PNRR 4.1
- c) le competenze matematiche, scientifiche e tecnologiche (STEM) con particolare riguardo ai corsi di recupero, rafforzamento, potenziamento delle attività laboratoriali, cogliendo le opportunità di collaborazione offerte da Università, Enti di ricerca, Associazioni professionali e aziende del territorio. PNRR 4.1
- d) il potenziamento dei linguaggi multimediali, attraverso l'uso delle tecnologie digitali con particolare riguardo agli ambienti di apprendimento, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media. PNRR Scuola 4.0
- e) lo sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- f) le competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri di ciascuno. Il percorso di educazione alla cittadinanza sviluppa i temi inerenti: "Cittadinanza e Costituzione", Cittadinanza digitale, Cittadinanza e sostenibilità;
- g) le discipline motorie e lo sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport
- h) ogni attività che orientata al successo formativo e alla prevenzione di tutte le forme di discriminazione e del bullismo, anche informatico attraverso la realizzazione di percorsi educativi volti a diffondere un uso consapevole di Internet e dei social network
- i) attività di orientamento/riorientamento/orientamento post-diploma intese come attività volte allo sviluppo dell'identità personale e della capacità di operare scelte consapevoli e coerenti

- j) aggiornare ed ampliare l'impianto curricolare tecnico-professionale, in particolare la dimensione laboratoriale di meccanica, elettronica/elettrotecnica, termotecnica (formazione su nuove attrezzature tecnologiche, modellazione e animazione in 3D per i grafici) e l'integrazione del curricolo con il mondo del lavoro (PCTO/ASL)

Scelte metodologiche

Sul versante metodologico implementeremo la didattica interdisciplinare (UDA) e digitale inclusiva. Per valorizzare le competenze degli alunni, particolare attenzione deve essere posta:

- alla cura del clima e delle relazioni, alla partecipazione attiva, alla costruzione del senso di responsabilità e di appartenenza alla scuola
- all'organizzazione funzionale ed efficace dell'ambiente di apprendimento, fornendo strumenti ed opportunità per il lavoro di gruppo, le attività di laboratorio, l'esercizio della creatività e del pensiero autonomo
- all'innovazione metodologica, anche attraverso la realizzazione di una didattica operativa e all'implementazione delle nuove tecnologie come strumenti di supporto e per attuare il sostegno, il recupero e/o potenziamento degli apprendimenti
- all'integrazione e all'inclusione degli alunni diversamente abili, anche attraverso un efficace raccordo con il territorio e la personalizzazione degli apprendimenti

Il Piano include anche il piano di Didattica Digitale Integrata e in particolare:

- un sistema per consentire di utilizzare collegamenti didattici da remoto per alunni disabili, Bes, Dsa
- una programmazione di quote settimanali minime per DAD e DDI in caso di lockdown
- i criteri atti ad individuare attività didattiche che ciascun docente dedica alla DDI, come modalità integrativa alla didattica in presenza.

Scelte organizzative

Nell'ambito delle scelte di organizzazione, già dallo scorso anno è stata potenziata la figura del coordinatore di classe; dei coordinatori dei dipartimenti per aree disciplinari, nonché inter-dipartimento e gruppo di lavoro degli insegnanti tecnico-pratici.

Le Funzioni Strumentali individuate dal Collegio Docenti, i Collaboratori del Dirigente Scolastico, i Coordinatori di Classe, i Responsabili dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa, i Responsabili dei laboratori, i Responsabili di PCTO/ASL e autovalutazione e l'Animatore Digitale, costituiranno i nodi di raccordo tra l'ambito gestionale e l'ambito didattico, al fine di garantire la piena attuazione del Piano.

Strumenti, attrezzature e risorse

Per ciò che concerne gli strumenti e le attrezzature materiali, in continuità con il triennio precedente, utilizzeremo i fondi del PNRR per: potenziare le aule di attrezzature multimediali, valorizzare al massimo i laboratori e dove possibile provvederemo a

rinnovare le attrezzature interne, potenziare i progetti di alfabetizzazione e di lingua, potenziare le attività di sostegno allo studio per contrastare l'abbandono e la dispersione scolastica.

Stile educativo e di relazione

Lo stile educativo del personale dovrà essere ispirato a criteri di ascolto, accompagnamento, interazione, con una continua capacità di osservazione. Si condividano stili di relazione e di lavoro improntati alla collegialità, al coinvolgimento positivo degli altri nel proprio lavoro, alla disposizione alla ricerca-azione e al cambiamento.

Attenzione dovrà essere prestata non solo all'organizzazione delle attività didattiche che si realizzano in classe, ma soprattutto nei laboratori.

Formazione e aggiornamento

Per quanto riguarda la formazione e l'aggiornamento, si attiveranno iniziative rivolte ai docenti e al personale non docente e si favorirà la partecipazione ai corsi organizzati dall'Ambito. Nelle esigenze di formazione in servizio del personale, si terrà presente l'obiettivo di implementare le azioni di e-government della scuola (registro elettronico, sito, pronto soccorso/antincendio, formazione generale per la sicurezza, procedure informatizzate) al fine di garantire semplificazione amministrativa e gestionale, trasparenza e facilitazioni nella comunicazione.

In particolare, per il personale docente si darà priorità alle seguenti aree:

innovazione didattica interdisciplinare, curriculum personalizzato, nuove tecnologie, formazione su nuove attrezzature, conoscenze psicopedagogiche su adolescenza, gestione del conflitto e relazioni interpersonali, progettazione e valutazione delle competenze.

PIANO DI MIGLIORAMENTO

RISULTATI SCOLASTICI

- **Priorità 1:** diminuzione dell'abbandono scolastico nelle classi terze. (PNRR M4C1 punto 3 obiettivi generali)
- Traguardo per la priorità 1: Rientrare nella media di abbandoni provinciali
- Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo per la priorità 1:
 - Migliorare la didattica laboratoriale, attivare gruppi di lavoro per le UDAlab. (M4C1 intervento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, aule didattiche e laboratori – ambito intervento e misure). Aumentare e migliorare i tirocini formativi i PCTO con esperienza di alternanza all'estero (area di processo: curriculum, progettazione e valutazione)
 - Creare un ambiente di apprendimento inclusivo e impostare una didattica interattiva attraverso l'utilizzo del digitale e dell'incremento delle attività operative. (area di processo: ambiente di apprendimento) (M4C1 intervento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, aule didattiche e laboratori – Ambito intervento e misure)
 - Attivare un dialogo nel quale gli alunni possano essere rimotivati e incentivati a portare a termine il percorso intrapreso, potenziare il servizio psicopedagogico e gli sportelli di ascolto (area di processo: ambiente di apprendimento)
- **Priorità 2:** Alfabetizzazione degli alunni non italofoni (PNRR M4C1 punto 8 obiettivi generali)
- Traguardi per la priorità 2: Renderli capaci a livello linguistico di affrontare il triennio e l'Esame di Stato in piena autonomia
- Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo per la priorità 2:
 - Aumentare le ore dei corsi di alfabetizzazione e di sostegno allo studio. (area di processo: inclusione e differenziazione)
 - Semplificazione dei manuali, dei materiali didattici e delle verifiche scritte. (area di processo: inclusione e differenziazione)
 - Avvalersi di mediatori linguistici e culturali (area di processo: inclusione e differenziazione)

RISULTATI PROVE STANDARDIZZATE

- **Priorità 1:** Migliorare il livello di conoscenza della lingua italiana e quindi delle prove d'italiano (PNRR M4C1 punto 8 obiettivi generali)
- Traguardi per la priorità 1: Rientrare nelle medie provinciali, regionali e nazionali
- Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo per la priorità 1:
 - Lavorare sulle tipologie di prove proposte durante le INVALSI e porre particolare attenzione agli studenti non italofofoni e con caratteristiche Bes/Dsa (area di processo: inclusione e differenziazione)
 - Attivare corsi di supporto al metodo di studio e allo studio della disciplina per la comprensione e analisi del testo (area di processo: curriculum, progettazione e valutazione)

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE

- **Priorità 1:** Sviluppo delle competenze linguistiche almeno al livello B1/B2- (PNRR M4C1 punto 8 obiettivi generali)
- Traguardo per la priorità 1: Acquisizione Certificazioni linguistiche
- Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo:
 - Per la priorità 1: proseguire nei corsi per l'acquisizione della certificazione linguistica livelli B1/B2/C1 (area di processo: curriculum, progettazione e valutazione)
- **Priorità 2:** Competenze digitali, operative e laboratoriali - (M4C1 intervento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, aule didattiche e laboratori – Ambito intervento e misure)
- Traguardo per la priorità 2: Acquisire padronanza dei dispositivi e dei programmi a supporto dello studio e del lavoro, Aumentare le attività e i progetti che richiedono l'utilizzo dei laboratori
- Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo per la priorità 2:
 - inserire nella programmazione delle materie informatiche del biennio e tecniche del triennio unità didattiche specifiche ed estendere la digitalizzazione didattica alle varie discipline (area di processo: curriculum, progettazione e valutazione)
 - Implementare la didattica laboratoriale e creare progetti che prevedano molte ore di laboratorio.

RISULTATI A DISTANZA

- **Priorità 1:** Motivare al proseguo degli studi gli studenti capaci e indirizzarli verso gli ITS Academy/Università. (PNRR M4C1 punto 4 obiettivi generali)

- Traguardi per la priorità 1: Aumentare le iscrizioni agli ITS o ai percorsi universitari di natura tecnico-scientifica
- Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo per la priorità 1:
 - Per le classi terminali dell'Istituto fornire informazioni circa le opportunità dei percorsi ITS/Accademy. (area di processo: Continuità e orientamento)
 - Consolidare in modo mirato la preparazione degli alunni del triennio in settori specifici. (area di processo: Continuità e orientamento)

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

1. Adeguamento dei laboratori e delle strumentazioni scientifico/tecnologiche e digitali dell'Istituto;
2. Formazione del personale sulla personalizzazione dei curricoli, sulla didattica laboratoriale e interdisciplinare, sul curricolo integrato con il mondo del lavoro, sulla valutazione interdisciplinare
3. Attività di orientamento e riorientamento formativo in collaborazione con le associazioni di categoria presenti sul territorio

AREE DI INNOVAZIONE

4. Reti e collaborazioni esterne

Adesione alle reti degli Istituti professionali relative a Manutenzione, Made in Italy e Grafico Pubblicitario, adesione al Consorzio degli Istituti professionali dell'Emilia-Romagna e al Consorzio Cipat della regione Toscana; Accordo di Rete con Confindustria toscana nord e Confartigianato, Collaborazione con CNA.

5. Spazi e infrastrutture

Potenziare i laboratori esistenti, Potenziamento dei software per la progettazione, Rinnovo di alcuni laboratori informatici, potenziamento della rete per la messa in sicurezza dei dati informatizzati, Potenziamento dell'Ufficio tecnico a servizio delle attività laboratoriali e delle attività previste dalle Uda.

PROGETTI/ATTIVITA' A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO O HA REALIZZATO:

Rete Avanguardie
educative

Didattica Immersiva
Progetto Disabilità e
salute mentale
Contro la violenza di
genere
Ready: Prevenire
Bullismo
Lavorare in Office
Incontro atleti
paralimpici
Orienta Openjobsmetis
Manpower
Mostra fotografica:
Thomas Billardt "
Alexander Platz dal 1958
a oggi"

Altri Progetti
Progetti Erasmus per
docenti
Progetto Bici e Safety Bike
Progetto Radio Marconi
Progetto Musica
Peer Education "Cittadini
della Salute"
"Progetto Grass Roots.
Livello D"
"Prevenzione Rischi
connessi alla Rete"
Progetto "My School is
unbitable- Bit Mobility"

Progetto Vetter

L'OFFERTA FORMATIVA

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ISTITUTO PROFESSIONALE

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
I.P.G. MARCONI	PORI010006

MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA (Elettrico-elettronico, Termoidraulica, Mezzi di trasporto)

Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione professionale:

Al termine del biennio, ciascun allievo dovrà dimostrare di:

Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti di informazione, in funzione del proprio metodo di studio e lavoro;

Progettare: elaborare e realizzare semplici progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio;

Comprendere: comprendere messaggi semplici di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico), trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico ecc.) e rappresentare eventi, fenomeni, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, utilizzando linguaggi diversi;

Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, gestendo la conflittualità e riconoscendo i diritti fondamentali degli altri. Rispettare le regole stabilite collettivamente;

Risolvere semplici problemi: affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti, raccogliendo e valutando dati.

Al termine del triennio, ciascun allievo dovrà dimostrare di:

Progettare: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio o di lavoro;

Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, gestendo la conflittualità e riconoscendo i diritti fondamentali degli altri. Rispettare le regole stabilite collettivamente;

Risolvere problemi: affrontare situazioni problematiche complesse costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti, raccogliendo e valutando dati, sapendo documentare e comunicare adeguatamente gli aspetti tecnici ed organizzativi del proprio lavoro.

Comunicare adeguatamente gli aspetti tecnici ed organizzativi del proprio lavoro. Agire in modo autonomo e consapevole: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale riconoscendo e rispettando i diritti e i bisogni degli altri.

Competenze specifiche di indirizzo

Competenza n. 1 Analizzare e interpretare schemi di apparati, impianti e dispositivi predisponendo le attività	
Abilità	Conoscenze
<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizzare e interpretare disegni e schemi di semplici dispositivi meccanici, elettrici ed elettronici Individuare componenti, strumenti e attrezzature con le caratteristiche adeguate Interpretare le condizioni di funzionamento di semplici dispositivi indicate in schemi e disegni <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizzare e interpretare disegni e schemi di particolari meccanici, attrezzature, dispositivi e impianti di moderata complessità Interpretare le condizioni di funzionamento di impianti di moderata complessità indicate in schemi e disegni Individuare componenti, strumenti e attrezzature di apparati, impianti e dispositivi di moderata complessità con le caratteristiche adeguate Consultare i manuali tecnici di riferimento <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizzare e interpretare disegni e schemi di particolari meccanici, attrezzature, dispositivi e impianti anche complessi Riconoscere le condizioni di esercizio degli impianti Individuare componenti, strumenti e attrezzature di apparati, impianti e dispositivi anche complessi con le caratteristiche adeguate Reperire la documentazione tecnica di interesse relativa a schemi di apparati e impianti Consultare i manuali tecnici di riferimento <p>Quinto anno.</p> <ul style="list-style-type: none"> Interpretare le condizioni di esercizio degli impianti di crescente complessità indicate in schemi e disegni Pianificare ed organizzare le attività di apparati, impianti e dispositivi di crescente complessità Individuare componenti, strumenti e attrezzature di apparati, impianti e dispositivi di complessità crescente Consultare i manuali tecnici Redigere la documentazione tecnica Predisporre la distinta base degli elementi e delle apparecchiature componenti l'impianto 	<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> Materiali, attrezzi e strumenti di lavoro specifici dei settori meccanico, elettrico, elettronico, termico Principali riferimenti normativi di settore Norme e tecniche di rappresentazione grafica Schemi logici e funzionali di apparati e impianti, di circuiti elettrici, elettronici e fluidici <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> Materiali, attrezzi e strumenti di lavoro specifici dei settori meccanico, elettrico elettronico, termico Dispositivi ausiliari e di bordo per la misura delle grandezze principali Caratteristiche d'impiego dei componenti elettrici, elettronici, meccanici e fluidici Schemi logici e funzionali di apparati e impianti, di circuiti elettrici, elettronici e fluidici Funzionalità delle apparecchiature, dei dispositivi e dei componenti di interesse Riferimenti normativi di settore <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> Materiali, attrezzi e strumenti di lavoro specifici dei settori meccanico, elettrico, elettronico, termico Caratteristiche d'impiego di semplici sistemi di trasmissione del moto, del calore e di quelli programmabili Dispositivi per la misura delle grandezze principali. Tecniche e parametri relativi alle diverse tipologie di saldatura Normativa di settore Schemi logici e funzionali di apparati e impianti, di circuiti elettrici, elettronici e fluidici Tecniche di ricerca, consultazione e archiviazione della documentazione tecnica <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> Tecniche di ricerca, consultazione e archiviazione della documentazione tecnica Funzionalità delle apparecchiature, dei dispositivi e dei componenti di interesse Procedure operative di assemblaggio di varie tipologie di componenti e apparecchiature Procedure operative per l'installazione di apparati e impianti Caratteristiche d'impiego dei sistemi di trasmissione del moto, del calore e di quelli programmabili Distinta base dell'impianto/macchina Controllo qualità

Competenza n. 2	
Installare apparati e impianti, anche programmabili, secondo le specifiche tecniche e nel rispetto della normativa di settore	
Abilità	Conoscenze
<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare e utilizzare materiali, attrezzi e strumenti di lavoro specifici dei settori meccanico, elettrico, elettronico, termico • Assemblare semplici componenti meccanici e elettrici attraverso la lettura di schemi e disegni e nel rispetto della normativa di settore • Realizzare semplici apparati e impianti seguendo le istruzioni ricevute, nel rispetto dei minimi requisiti normativi di settore <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scegliere materiali, attrezzi e strumenti di lavoro necessari alle diverse fasi di attività • Assemblare componenti elettrici ed elettronici attraverso la lettura di schemi e disegni e nel rispetto della normativa di settore • Realizzare apparati e impianti secondo le indicazioni ricevute, nel rispetto della normativa di settore • Applicare semplici tecniche di saldature di diverso tipo <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scegliere materiali, attrezzi e strumenti di lavoro necessari alle diverse fasi di attività • Assemblare componenti meccanici, pneumatici, elettrici ed elettronici attraverso la lettura di schemi e disegni e nel rispetto della normativa di settore • Installare apparati e impianti nel rispetto della normativa di settore • Applicare tecniche di saldature di diverso tipo <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assemblare componenti meccanici, pneumatici, elettrici ed elettronici attraverso la lettura di schemi e disegni e nel rispetto della normativa di settore • Installare apparati e impianti nel rispetto della normativa di settore • Realizzare saldature di diverso tipo secondo specifiche di progetto 	<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materiali, attrezzi e strumenti di lavoro specifici dei settori meccanico, elettrico, elettronico, termico • Procedure operative di assemblaggio di varie tipologie di componenti e apparecchiature semplici • Caratteristiche d'impiego dei componenti elettrici, elettronici, meccanici e fluidici • Principali riferimenti normativi di settore <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedure operative di assemblaggio di varie tipologie di componenti e apparecchiature • Procedure operative per la realizzazione di apparati e impianti • Caratteristiche d'impiego dei componenti elettrici, elettronici, meccanici e fluidici • Processi di saldatura • Riferimenti normativi di settore <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedure operative per l'installazione semplici apparati e impianti • Caratteristiche d'impiego dei sistemi di trasmissione del moto, del calore e di quelli programmabili • Dispositivi ausiliari e di bordo per la misura delle grandezze principali • Tecniche e parametri relativi alle diverse tipologie di saldatura • Normativa di settore <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedure operative di assemblaggio di varie tipologie di componenti e apparecchiature • Procedure operative per l'installazione di apparati e impianti • Caratteristiche di impiego dei sistemi di trasmissione del moto, del calore e di quelli programmabili • Dispositivi ausiliari e di bordo per la misura delle grandezze principali

Competenza n. 3

Eseguire, le attività di assistenza tecnica nonché di manutenzione ordinaria e straordinaria, degli apparati, degli impianti, anche programmabili e di veicoli a motore ed assimilati, individuando eventuali guasti o anomalie, ripristinandone la funzionalità e la conformità alle specifiche tecniche alla normativa sulla sicurezza degli utenti.

Abilità	Conoscenze
<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare i componenti che costituiscono il sistema e i vari materiali impiegati • Utilizzare strumenti e metodi di base per eseguire prove e misurazioni in laboratorio • Adottare le misure di protezione e prevenzione <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricavare le informazioni relative agli interventi di manutenzione dalla documentazione a corredo della macchina/ impianto • Utilizzare, nei contesti operativi, metodi e strumenti di misura e controllo tipici delle attività di manutenzione dei sistemi o impianti di interesse • Controllare e ripristinare, durante il ciclo di vita di semplici apparati e degli impianti, la conformità del loro funzionamento alle specifiche tecniche <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicare metodi di ricerca guasti • Reperire le risorse tecniche e tecnologiche per offrire servizi efficaci ed economicamente correlati alle richieste. Utilizzare correttamente nei contesti operativi metodi e strumenti di misura, controllo e diagnosi (anche digitali) propri dell'attività di manutenzione considerata • Individuare le cause del guasto e intervenire in modo adeguato. • Ricavare le informazioni relative agli interventi di manutenzione dalla documentazione a corredo della macchina/ impianto. • Utilizzare, nei contesti operativi, metodi e strumenti di misura e controllo e diagnosi (anche digitali) propri dell'attività di manutenzione considerata <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicare metodi di ricerca guasti • Individuare le cause del guasto e intervenire in modo adeguato • Ricavare le informazioni relative agli interventi di manutenzione dalla documentazione a corredo della macchina/ impianto • Utilizzare nei contesti operativi metodi e strumenti di diagnostica, anche digitali, propri dell'attività di manutenzione considerata • Verificare affidabilità, disponibilità, manutenibilità e sicurezza di un sistema in momenti diversi del suo ciclo di vita • Controllare e ripristinare, durante il ciclo di vita di apparati e degli impianti, la conformità del loro funzionamento alle specifiche tecniche, alle normative sulla sicurezza degli utenti e sulla salvaguardia dell'ambiente 	<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strumenti e software di base per la diagnostica di settore e tecnologie informatiche (CAD, word processor, fogli elettronici e data base, motori di ricerca in internet) • Specifiche tecniche e funzionali dei principali elementi e apparecchiature componenti il sistema/impianto • Procedure operative di smontaggio, sostituzione e ripristino impianti di base <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedure e tecniche standard di manutenzione ordinaria e straordinaria e compilazione dei documenti che accompagnano la stessa • Struttura e funzionamento di semplici macchine, impianti e apparati • Procedure operative di smontaggio, sostituzione e ripristino di semplici apparecchiature e impianti • Misure di protezione e prevenzione per la tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strumenti e tecniche di misura delle grandezze di riferimento relative ad apparati e impianti • Metodi e strumenti di ricerca dei guasti e valutazione dell'affidabilità dei sistemi • Tecniche di rilevazione e analisi dei dati di funzionamento <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicazioni di calcolo delle probabilità e statistica al controllo della funzionalità delle apparecchiature • Procedure operative di smontaggio, sostituzione e ripristino di apparecchiature e impianti • Metodi e strumenti di ricerca dei guasti • Strumenti e software di diagnostica di settore

Competenza n. 4

Collaborare alle attività di verifica, regolazione e collaudo, provvedendo al rilascio della certificazione secondo la normativa in vigore

Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Applicare procedure di verifica del funzionamento dei dispositivi, apparati impianti in situazioni semplici • Configurare e tarare gli strumenti di misura e di controllo in situazioni semplici • Individuare gli strumenti di misura più adeguati al contesto <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicare procedure di verifica del funzionamento dei dispositivi, apparati impianti • Cogliere i principi di funzionamento e le condizioni di impiego dei principali strumenti di misura • Configurare e tarare gli strumenti di misura e controllo • Presentare i risultati delle misure su grafici e tabelle anche con supporti informatici <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compilare registri di manutenzione e degli interventi effettuati e la documentazione tecnica • Stimare gli errori di misura • Commisurare l'incertezza delle misure a valori di tolleranza assegnati • Collaborare alle attività di verifica, regolazione e collaudo, secondo la normativa vigente <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compilare registri di manutenzione e degli interventi effettuati • Effettuare prove di laboratorio attenendosi alle normative di settore al fine del rilascio delle certificazioni di conformità • Collaborare alle attività di verifica, regolazione e collaudo, provvedendo al rilascio della certificazione secondo la normativa vigente 	<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Grandezze fondamentali derivate e relative unità di misura • Principi di funzionamento, tipologie e caratteristiche dei principali strumenti di misura e loro utilizzo • Taratura e azzeramento degli strumenti di misura e di controllo <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principi di funzionamento, tipologie e caratteristiche degli strumenti di misura e loro utilizzo • Misure di grandezze tecnologiche • Registri di manutenzione • Software per la realizzazione di grafici e tabelle <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teoria degli errori di misura e calcolo delle incertezze su misure dirette e indirette e stima delle tolleranze • Documentazione tecnica di manutenzione <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direttive e protocolli delle prove di laboratorio unificate • Normativa sulla certificazione dei prodotti • Marchi di qualità

Competenza n. 5	
Gestire le scorte di magazzino, curando il processo di approvvigionamento	
Abilità	Conoscenze
<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere attraverso designazione, le parti di ricambio • Verificare livelli e giacenze di magazzino • Raccogliere, organizzare e rappresentare informazioni attraverso moduli e fogli di calcolo • Identificare e quantificare le scorte di magazzino <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificare le parti di un semplice apparato o impianto che necessitano di manutenzione • Rilevare i livelli di consumo e il fabbisogno delle parti di ricambio • Determinare il fabbisogno delle scorte di magazzino <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestire e determinare la quantità da acquistare e la tempistica di approvvigionamento per garantire continuità al processo operativo (stock control, flow control) <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestire le scorte di magazzino, curando il processo di approvvigionamento • Assicurare l'economicità della funzione degli acquisti e preservare la continuità nei processi di manutenzione 	<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali tipologie di ricambi del settore • Designazione di base delle parti di ricambio • Organizzazione e layout del magazzino ricambi • Software di utilità e software applicativi <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ciclo di vita del prodotto • Tipologie di guasto • Concetti di affidabilità e manutenibilità <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Processo di acquisto e gestione delle scorte dei materiali diretti al reparto di manutenzione <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mercato dei materiali/strumenti necessari per effettuare la manutenzione

Competenza n. 6	
Operare in sicurezza nel rispetto delle norme della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e per la salvaguardia dell'ambiente	
Abilità	Conoscenze
<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valutare i rischi connessi al lavoro • Applicare misure di prevenzione • Utilizzare i DPI e DPC • Applicare procedure, protocolli e tecniche di igiene, pulizia e riordino degli spazi di lavoro • Controllare la propria e l'altrui salute e sicurezza in situazioni di emergenza <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificare situazioni di rischio potenziale per la sicurezza, la salute e l'ambiente nel luogo di lavoro, promuovendo l'assunzione di comportamenti corretti e consapevoli di prevenzione • Adottare soluzioni organizzative della postazione di lavoro coerenti ai principi dell'ergonomia • Utilizzare strumenti e tecnologie specifiche, nel rispetto di norme e procedure di sicurezza, finalizzati alle operazioni di manutenzione <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Smontare, sostituire e rimontare componenti e semplici apparecchiature, applicando le procedure di Sicurezza • Eseguire la messa in sicurezza delle macchine secondo le procedure <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicare le misure di prevenzione /Valutare i rischi connessi al lavoro • Smontare, sostituire e rimontare componenti e apparecchiature di diversa tecnologia, applicando le procedure di sicurezza con particolare attenzione a quelle di stoccaggio e smaltimento dei materiali sostituiti nelle attività di manutenzione 	<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali riferimenti normativi alla sicurezza e alla tutela ambientale • Criteri di prevenzione e protezione relativi a semplici operazioni di manutenzione su apparati e sistemi • DPI e DPC • Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rischi Specifici • Elementi di ergonomia • Criteri di prevenzione e protezione relativi alla gestione delle operazioni di manutenzione su apparati e sistemi <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedure e tecniche di messa in sicurezza di una macchina prima delle operazioni di manutenzione • Procedure e tecniche di interventi in sicurezza <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legislazione e normativa di settore relative alla sicurezza e alla tutela ambientale • Criteri di prevenzione e protezione relativi alla gestione delle operazioni di manutenzione su apparati e sistemi

A. INDIRIZZO DI STUDIO – MADE IN ITALY

Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione professionale:

Al termine del biennio, ciascun allievo dovrà dimostrare di:

Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti di informazione, in funzione del proprio metodo di studio e lavoro;

Progettare: elaborare e realizzare semplici progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio;

Comprendere: comprendere messaggi semplici di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico), trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico ecc.) e rappresentare eventi, fenomeni, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, utilizzando linguaggi diversi;

Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, gestendo la conflittualità e riconoscendo i diritti fondamentali degli altri. Rispettare le regole stabilite collettivamente;

Risolvere semplici problemi: affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti, raccogliendo e valutando dati.

Al termine del triennio, ciascun allievo dovrà dimostrare di:

Progettare: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio o di lavoro;

Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, gestendo la conflittualità e riconoscendo i diritti fondamentali degli altri. Rispettare le regole stabilite collettivamente;

Risolvere problemi: affrontare situazioni problematiche complesse costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti, raccogliendo e valutando dati, sapendo documentare e comunicare adeguatamente gli aspetti tecnici ed organizzativi del proprio lavoro. Comunicare

adeguatamente gli aspetti tecnici ed organizzativi del proprio lavoro.

Agire in modo autonomo e consapevole: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale riconoscendo e rispettando i diritti e i bisogni degli altri.

Competenze specifiche di indirizzo:

Competenza n. 1	
Predisporre il progetto per la realizzazione di un prodotto sulla base delle richieste del cliente, delle caratteristiche dei materiali, delle tendenze degli stili valutando le soluzioni tecniche proposte, le tecniche di lavorazione, i costi e la sostenibilità ambientale	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Realizzare schizzi e disegni/bozze di massima • Reperire dati e informazioni da manuali tecnici • Comprendere, interpretare ed applicare le normative rilevanti in relazione all'area di attività anche con riferimento alla sicurezza e all'impatto ambientale • Individuare materiali, strumenti, attrezzature per la progettazione/realizzazione del manufatto 	<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Concetti di base di chimica dei materiali. Principi di fisica rilevanti in relazione al settore di attività • Principi di funzionamento degli strumenti e delle macchine rilevanti in relazione al settore di attività • Regole tecniche per il disegno in relazione al settore di attività

Competenza n. 2	
Realizzare disegni tecnici e/o artistici, utilizzando le metodologie di rappresentazione grafica e gli strumenti tradizionali o informatici più idonei alle esigenze specifiche di progetto e di settore/contesto	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Leggere e realizzare un semplice disegno tecnico. Realizzare schizzi e disegni/bozze di massima • Applicare le normative e le convenzioni sul disegno, ove rilevanti in relazione al settore di attività • Utilizzare correttamente gli strumenti del disegno più 	<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Conoscenze spazio-grafiche propedeutiche all'apprendimento del disegno • Materiali per il disegno e codici comunicativi • Norme tecniche per il disegno ove rilevanti • Elementi di geometria descrittiva

<p>adeguati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborare varie tipologie di viste e sezioni • Acquisire ordine, pulizia e bella grafia <p>Utilizzare il CAD in semplici contesti, ove rilevante</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tecniche di disegno e rappresentazione grafica • Principi del disegno geometrico <p>Modalità di rappresentazione grafica di oggetti 3D (proiezione, sezione, assonometria, prospettiva, esplosione)</p>
---	--

Competenza n. 3

Realizzare e presentare prototipi/modelli fisici e/o virtuali, valutando la sua rispondenza agli standard qualitativi previsti dalle specifiche di progettazione

Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Interpretare le informazioni contenute in un disegno tecnico • Eseguire il disegno di un semplice manufatto o componente mediante le tecniche CAD e la relativa stampa tradizionale • Utilizzare gli strumenti di misura per la rilevazione delle caratteristiche salienti di un semplice manufatto • Realizzare prototipi con le macchine tradizionali e/o le tecniche di lavorazione manuali • Individuare i difetti di lavorazione • Documentare le fasi di lavorazione • 	<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Comandi di base di software CAD specifico per la realizzazione grafica di semplici elementi • Caratteristiche chimiche, fisiche dei materiali impiegati • Grandezze fondamentali dei sistemi internazionali di misura • Tipologie, caratteristiche, procedure e campi di applicazione dei principali strumenti di misura • Componenti, caratteristiche strutturali e lavorazioni tipiche delle macchine e degli strumenti • Tecniche e processi di lavorazione manuale

Competenza n. 4	
<p>Gestire, sulla base di disegni preparatori e/o modelli predefiniti nonché delle tecnologie tradizionali e più innovative, le attività realizzative e di controllo connesse ai processi produttivi di beni/manufatti su differenti tipi di supporto/materiale, padroneggiando le tecniche specifiche di lavorazione, di fabbricazione, di assemblaggio</p>	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Rilevare le caratteristiche fisiche e chimiche di modelli e prototipi • Interpretare disegni tecnici, schemi, progetti o bozzetti • Applicare le indicazioni progettuali nella realizzazione del manufatto/bene, verificando la conformità fra progetto e prodotto • Utilizzare indicazioni di progetto (schemi, disegni, procedure, modelli, distinte ecc.) e/o istruzioni per predisporre le diverse fasi di lavorazione e/o cicli di lavorazione • Attrezzare le macchine e/o selezionare gli strumenti, gli utensili e i materiali più opportuni in relazione al progetto • Misurare e verificare le rilevanti caratteristiche dei materiali, dei semilavorati e dei prodotti finiti, valutandone le conformità alle specifiche di progetto 	<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Caratteristiche chimiche, fisiche dei materiali impiegati • Tecniche manuali di lavorazione • Funzionamento e modalità di impiego degli strumenti e delle macchine automatiche utilizzate • Tecniche manuali di lavorazione e, ove utilizzati, applicativi per il Computer Aided Manufacturing e/o linguaggi di programmazione delle macchine e dei sistemi di controllo

Competenza n. 5	
<p>Predisporre/programmare le macchine automatiche, i sistemi di controllo, gli strumenti e le attrezzature necessarie alle diverse fasi di attività sulla base delle indicazioni progettuali, della tipologia di materiali da impiegare, del risultato atteso, monitorando il loro funzionamento, pianificando e curando le attività di manutenzione ordinaria</p>	
Abilità	Conoscenze

<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Predisporre, attrezzare, avviare in sicurezza e controllare le macchine tradizionali necessarie in relazione al settore di attività • Avere cura degli strumenti e degli utensili • Individuare le necessità di operazioni di manutenzione ordinaria su strumenti, macchine e impianti 	<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Manutenzione ordinaria e straordinaria degli strumenti e delle macchine • Caratteristiche e impiego di utensili, strumenti e macchine • Semplici procedure e tecniche di monitoraggio
---	--

Competenza n. 6	
Elaborare, implementare e attuare piani industriali/commerciali delle produzioni, in raccordo con gli obiettivi economici aziendali /di prodotto e sulla base dei vincoli di mercato	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Osservare, descrivere ed analizzare i fenomeni base appartenenti alla realtà organizzativa industriale/commerciale e riconoscere, nelle varie forme, i concetti economici essenziali e del mercato nel quale si opera • Leggere, interpretare e costruire tabelle, grafici e schemi a blocchi per rappresentare fenomeni economici e non economici • Individuare e descrivere i concetti fondamentali inerenti l'azienda e l'attività economica • Riconoscere le caratteristiche fondamentali del mercato e della domanda e dell'offerta di un bene 	<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Le principali rappresentazioni grafiche • Concetti fondamentali inerenti l'azienda e l'attività economica • Fattori della produzione e mercati di approvvigionamento e di sbocco • Nozioni di domanda e offerta di un bene

•

Competenza n. 7

Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente

Abilità	Conoscenze
<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper individuare le principali norme di riferimento nell'ambito dell'igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, identificare le situazioni di rischio per sé e per gli altri • Identificare le figure di riferimento del servizio di prevenzione e protezione ed i loro compiti • Identificare le principali situazioni di rischio relative al proprio lavoro e le possibili ricadute su altre persone • Individuare e rispettare i principali segnali di divieto, pericolo e prescrizione tipici delle lavorazioni del settore • Utilizzare correttamente le attrezzature ed i dispositivi di protezione individuali e collettivi 	<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legislazione e normativa di riferimento per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro • Organizzazione e gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro • Il servizio di prevenzione e protezione • Principi e strumenti per la valutazione dei rischi Misure di tutela ed obblighi. Riduzione del rischio: dispositivi di protezione presidi di emergenza, misure organizzative, sorveglianza sanitaria. Formazione, informazione ed addestramento: uso delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale. Segnaletica in materia di emergenza, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro • Elementi di ergonomia

A. INDIRIZZO DI STUDIO – SERVIZI COMMERCIALI

Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione professionale:

Al termine del biennio, ciascun allievo dovrà dimostrare di:

Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti di informazione, in funzione del proprio metodo di studio e lavoro;

Progettare: elaborare e realizzare semplici progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio;

Comprendere: comprendere messaggi semplici di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico), trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico ecc.) e rappresentare eventi, fenomeni, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, utilizzando linguaggi diversi;

Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, gestendo la conflittualità e riconoscendo i diritti fondamentali degli altri. Rispettare le regole stabilite collettivamente;

Risolvere semplici problemi: affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti, raccogliendo e valutando dati.

Al termine del triennio, ciascun allievo dovrà dimostrare di:

Progettare: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio o di lavoro;

Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, gestendo la conflittualità e riconoscendo i diritti fondamentali degli altri. Rispettare le regole stabilite collettivamente;

Risolvere problemi: affrontare situazioni problematiche complesse costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti, raccogliendo e valutando dati, sapendo documentare e comunicare adeguatamente gli aspetti tecnici ed organizzativi del proprio lavoro.



Comunicare adeguatamente gli aspetti tecnici ed organizzativi del proprio lavoro. Agire in modo autonomo e consapevole: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale riconoscendo e rispettando i diritti e i bisogni degli altri.

Competenze specifiche di indirizzo:

Competenza n. 1

Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.

Abilità

Conoscenze

<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificare i documenti aziendali. • Adottare semplici tecniche d'impaginazione • Organizzare il proprio lavoro relativi alle peculiarità delle attività da eseguire e dell'ambiente lavorativo. <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificare i documenti aziendali. • Adottare semplici tecniche d'impaginazione. • Organizzare il proprio lavoro relativi alle peculiarità delle attività da eseguire e dell'ambiente lavorativo. <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientarsi fra le varie tipologie di comunicazione aziendale. • Recepire le caratteristiche distintive, le finalità comunicative e la destinazione d'uso del prodotto grafico e delle relative strumentazioni. • Personalizzare la Comunicazione in azienda dagli aspetti interni agli esterni. <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progettare, curandone il profilo grafico, la documentazione di riferimento. • Utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale nei principi fondamentali, secondo le esigenze del territorio. 	<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli applicativi più appropriati per l'elaborazione e lavorazione dei contenuti testuali. • Il lettering. • Elementi d'impaginazione: titoli, capoleggera, composizione testi, elenco, indice tabella, gerarchia delle informazioni ecc... <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'immagine coordinata: dalla carta intestata alla bolla di accompagnamento. • L'uso del marchio nei documenti aziendali. <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le diverse tipologie di comunicazione: commerciale e istituzionale. • Tecniche di promozione aziendale. • Comunicazione integrata on line e off line: Pubblicità above e below the line. Direct marketing, Promozione, Sponsorizzazione, Pubbliche Relazioni. • Tecniche di progettazione visiva per la comunicazione pubblicitaria. <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategie, tecniche e modelli della comunicazione pubblicitaria. • Le regole della composizione, elementi d'impaginazione: il campo grafico, la gabbia, le tabelle, Il catalogo, e i campionari. Il modulo e la fattura. • Infografica. • Gli strumenti informatici e i programmi applicativi di settore.
--	---

Competenza n. 2

Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.

Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Utilizzare le funzioni di base dei vari sistemi operativi. • Applicare le tecnologie informatiche elementari a supporto dell'attività aziendale e attività comunicative e promozionali. • Utilizzare i software d'impaginazione, per disegno vettoriale e per immagini. • Utilizzare internet e i servizi connessi per la ricerca e per scopi di comunicazione, in particolare la posta elettronica. • Analizzare i rischi dell'uso della rete con riferimento alla tutela della privacy e alla normativa sulla sicurezza e riservatezza dei dati. <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare le tecnologie informatiche e software applicativi a supporto della comunicazione e promozione. • Scegliere le fonti, le modalità e gli strumenti tecnologici più idonei all'acquisizione di immagini per la grafica (fotografie, disegni, grafici, ecc.). • Applicare tecniche e strumenti per la progettazione e creazione di immagini fotografiche in modo analogico e digitale. • Predisporre prodotti grafici e di comunicazione e promozione 	<ul style="list-style-type: none"> • Biennio • Strumenti tecnologici, sistemi operativi e software di più ampia diffusione. • Sistema operativo Microsoft e Apple e le periferiche: scanner, stampante, dischi rigidi ecc • Internet e i servizi connessi. • Normativa sulla privacy e sulla sicurezza e riservatezza dei dati e dei documenti aziendali. <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Software professionali specifici per la gestione dei processi della progettazione grafica e comunicazione. • Principali applicativi informatici di elaborazione e trattamento di immagini, fotografie digitali e video. • Linguaggi di base del WEB. • Normativa sulla sicurezza e riservatezza del trattamento dei dati aziendali. <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistemi informativi di comunicazione. • Web semantico. • Normativa sulla privacy, sulla sicurezza e riservatezza del trattamento dei dati <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnologie informatiche di progettazione, comunicazione, presentazione, animazione. • Approfondimento dei software grafici, interazione e raccolta dei files per la realizzazione del layout. <p>• Le sinergie e le integrazioni tra software finalizzate</p>

- Elaborare semplici personalizzazioni di pagine Web.
- Applicare la normativa sulla sicurezza e riservatezza nel trattamento dei dati e dei documenti aziendali.

Quarto anno

- Utilizzare consapevolmente i software di progettazione grafica.
- Eseguire semplici personalizzazioni di pagine Web, anche in riferimento al Web semantico.
- Applicare la normativa sulla privacy, sulla sicurezza e riservatezza del trattamento dei dati e dei documenti aziendali.

•

Quinto anno

- Utilizzare responsabilmente le tecnologie informatiche
- Utilizzare Internet consapevolmente in riferimento alle reti di computer e ai protocolli di rete.
- Utilizzare i linguaggi informatici per la personalizzazione dei software applicativi e del web.
- Interpretare la normativa sulla sicurezza e riservatezza dei dati.

all'elaborazione di immagini fotografiche, di files per la stampa e/o i multimedia.

- Reti di computer, protocolli di rete.
- Sistema, direttive e normative sulla sicurezza e riservatezza del trattamento dei dati aziendali.
- Banche dati, d'immagini
- Copyright e diritto d'autore: Creative commons, licenze open
- La registrazione del marchio
- Linguaggi informatici per la personalizzazione dei software applicativi.
- Specifiche tecniche dei diversi formati multimediali, le risoluzioni, i metodi di colore e i formati in uscita corretti.
- Gli elementi che compongono una pagina web.
- Creazione di una landing page, di una immagine gif animata.



Competenza n. 3	
Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.	
Abilità	Conoscenze
<p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none">• Rappresenta informazioni, concetti e dati statistici in modo creativo e divulgativo.• Orientarsi fra le informazioni più importanti e gli elementi focali di un tema attraverso semplici schemi, liste, font, link. <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none">• Applicare strumenti operativi per il raggiungimento degli obiettivi delineati dal piano operativo e strategico di marketing.• Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato, alla ideazione e realizzazione di prodotti coerenti con le strategie di marketing.• Valorizzare l'immagine aziendale attraverso tecniche strategiche diversificate.	<p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none">• La sintesi espressiva: Grafici e mappe, diagrammi e animazioni per rappresentare e informare.• Principi di comunicazione. <p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none">• Il business plan: Il piano marketing: la promozione, la campagna pubblicitaria.• Indice di conversione (Redemption della campagna pubblicitaria)

Competenza n. 4	
Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.	
Abilità	Conoscenze
<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cogliere le specificità del settore di riferimento e dei diversi settori socio-economici locali, anche con riferimento al patrimonio artistico culturale, riconoscendo elementi di sostenibilità ambientale. • Produrre semplici elaborati grafici con l'ausilio di strumenti informatici utilizzando diversi linguaggi. <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendere gli strumenti più utilizzati nella comunicazione adeguando la terminologia allo scopo del messaggio. • Individuare le scelte più efficaci di comunicazione per la fidelizzazione del cliente. • Applicare procedure e metodi per la raccolta di informazioni a supporto della customer satisfaction, anche in lingua straniera. • Individuare e analizzare le esigenze dell'azienda relative all'immagine aziendale per elaborare rappresentazioni grafiche e di comunicazione con particolare riferimento alla sostenibilità e al patrimonio culturale e artistico locale. <p>Quarto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare categorie linguistiche, concettuali ed estetiche appropriate per una lettura consapevole delle opere d'arte visiva. • Identificare tematiche ricorrenti nella storia delle arti visive. <p>Quinto anno</p>	<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • I principali attori dei settori produttivi territoriali anche in chiave di sostenibilità ambientale. • Le principali tendenze artistiche e culturali locali. • Le caratteristiche essenziali della comunicazione visiva e dei diversi linguaggi: metodologia e ricerca iconografica; basi di grammatica visiva; i codici dei linguaggi artistici; sistemi di rappresentazione dello spazio. • Codici e regole della comunicazione rispetto alle tendenze artistiche e culturali locali. • Strumenti informatici: software di settore <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategie di esposizione orale e scritta con un lessico e una fraseologia adeguata e settoriale anche in lingua straniera. • Customer satisfaction: promessa erogata, attesa, percepita. • Le indagini, il questionario. • Elementi di base dell'immagine aziendale: Gli elementi della brand identity • Le funzioni del messaggio visivo nella logica delle caratteristiche dell'impresa. • Analisi del brief, formulazione degli obiettivi comunicativi e strategici della comunicazione visiva. • Il questionario e il colloquio per la produzione del copy brief. • Gli elementi della copy strategy. • Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione anche grafici: il tono di voce e i diversi format impaginativi-comunicativi.

- Utilizzare le tecniche del packaging per la commercializzazione di prodotti/servizi.
- Interpretare una lettura iconologica e iconografica di prodotti artistici delle tendenze artistiche e culturali locali.
- Operare in termini di trasparenza, fornendo informazioni dettagliate e verificabili inerenti al processo produttivo e al ciclo di vita del prodotto.

- Concetti di sostenibilità.
 - Elementi costitutivi del patrimonio artistico culturale.
- Quarto anno
- Customer relationship management: le indagini, il questionario, il forum, il blog, la chat.
 - I principi fondamentali che garantiscono la tutela del patrimonio artistico (art. 9 della Costituzione).

Quinto anno

- Studi relativi alla cartotecnica finalizzata al packaging, stampa e fustellatura.
- Allestimenti ed imballaggi di prodotti: magazzino, trasporto, esposizione.
- Studio della grafica del packaging come veicolo d'informazioni per il consumatore.
- Strumenti e modalità di rappresentazione tridimensionale, la grafica applicata al packaging.
- La stabilità del packaging per rinforzare la fedeltà della marca.
- Il ruolo del packaging nel customer experience dei siti e-commerce
- La normativa dell'etichettatura in particolare degli alimenti e smaltimento imballaggio.
- Ecodesign.
Ecolabel / marchi ecologici
Strategie di sostenibilità: Comunicazione ambientale. Cartotecnica editoria, il libro pop-up.

Competenza n. 5

Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

Abilità	Conoscenze
<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare le potenzialità e i vari aspetti del linguaggio verbali e non verbali. • Utilizzare l'aspetto espressivo del carattere per finalità comunicative. • Avvalersi del colore nella comunicazione generale, rispetto alle caratteristiche culturali e sociali del contesto di riferimento. • Individuare il linguaggio, gli elementi visivi e le tecnologie adeguate alla comunicazione nel contesto. <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare in messaggi pubblicitari a mezzo stampa o digitali per promuovere l'immagine aziendale. • Individuare gli elementi costitutivi della comunicazione della pagina pubblicitaria. • Individuare i bisogni e le esigenze a cui risponde il progetto per promuovere l'immagine aziendale. • Riconoscere dall'analisi di un prodotto pubblicitario la mission di un brand. <p>Utilizzare le immagini fotografiche e video, rielaborate con strumenti manuali o digitali.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avvalersi delle regole di composizione e impaginazione digitale. <p>Utilizza la fotocamera: digitale, analogica, compatta, reflex.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allestire un set di ripresa: uso degli sfondi, posizionamento luci, posizionamento macchina 	<p>Biennio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategie, tecniche e linguaggi della comunicazione, anche attraverso i media. • Analisi del mercato in relazione al territorio. • La funzione della pubblicità in relazione alle richieste del territorio. • Esempi di classificazione, organizzazione e gestione delle aziende. • Analisi degli acquirenti, target, focus target. • L'agenzia pubblicitaria come sistema ed elementi che la configurano come azienda a sviluppo completo: esempi dal marketing al prodotto. • Evoluzione della comunicazione pubblicitaria, mass media e new media. • Strumenti, tecniche, materiali e supporti per la rappresentazione visiva. • Introduzione e metodologia di prodotti finalizzati alla comunicazione aziendale. • Il brand aziendale. <p>Terzo anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • La marca e il marchio. • Classificazione dei marchi. • La gestione della marca, l'estensione della marca. • Le strategie di posizionamento, comparative promozionali, istituzionali, di restyling. • Brand, mission e vision e piano marketing.

fotografica, punto di ripresa.

Quarto anno

- Elaborare soluzioni comunicative, coerenti con le esigenze del Brief.
- Applicare tecniche per la realizzazione coordinata di una Visual Identity.
- Utilizzare le principali tecniche di web marketing, inclusi i social media e i social network.
- Analizzare ed elaborare dati statistici per definire strategie di web-marketing.
- Individuare soluzioni per la promozione del sito web.

- Definizione di mission, vision e brand in rapporto agli scopi della comunicazione pubblicitaria.
- Strategie e linguaggi della comunicazione commerciale e pubblicitaria: elementi di base della struttura della comunicazione; scopi e bisogni nella comunicazione.
- Le figure retoriche; elementi di base e funzioni della pagina pubblicitaria.
- Strategie per la diffusione dell'immagine aziendale: lo IAP e il Codice di autodisciplina pubblicitaria ed Etica professionale.
- Gli strumenti fotografici analogici e digitali, la camera oscura, il laboratorio di ripresa fotografica, set di illuminazione, la postproduzione.
- Fotografia artistica e commerciale.
- I principali software di produzione e ritocco fotografico.
- Le tecniche di produzione ed elaborazione fotografica/video e di presentazione anche on line

Quarto anno

- Leve del marketing mix.: relativamente alla leva del punto vendita approfondire aspetti legati al non verbale e al contesto nella relazione con il cliente.
- Tecniche di web marketing.
- Caratteristiche dei social media e social network.
- Lo Scenario digitale: le nuove tecnologie di comunicazione.
- Network: i concetti di emozione e gruppo nell'utilizzo del web.

<p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificare le strategie della comunicazione e di vendita, anche on line, adeguandole alla realtà aziendale e al settore produttivo di riferimento. • Analizzare ed elaborare dati statistici per definire strategie di web-marketing. • Individuare soluzioni per la promozione del sito web. • Saper autogestire l'attività nelle varie fasi progettuali. • Presentare il progetto con capacità comunicative e motivazionali. • Pianificare un evento simulato e/o reale con l'utilizzo dei principali mezzi di comunicazione pubblicitaria. 	<p>Quinto anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mezzi di comunicazione di massa e persuasione: classificazione, caratteristiche e potenzialità della comunicazione di massa. • Tecniche di cross media publishing. • Il brand e la multicanalità, l'importanza del Mobile. • Analisi verticale dei principali Social Media. • Simulazione e studio di casi reali di campagne pubblicitarie sui vari mezzi di comunicazione. • Le tecniche di progettazione e strategia della campagna pubblicitaria: la pagina pubblicitaria e gli artefatti comunicativi del media stampa. • Le strategie, le tecniche, i modelli di comunicazione e linguaggi dei media tradizionali e dei new media.
---	--

Competenza n. 6

Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.

Abilità

Conoscenze

Biennio

- Individuare i principali segnali di divieto, pericolo e prescrizione Utilizzare i dispositivi di protezione individuale e collettiva.
- Applicare procedure, protocolli e tecniche relative alle norme di igiene ambientale e relative agli spazi e alle postazioni di lavoro. Individuare figure di riferimento nel contesto di lavoro e ambientale.
- Individuare gli strumenti e le tecniche per la riproduzione vettoriale di monogrammi e pittogrammi ai fini della segnaletica.
- Comprendere ed elaborare gli elementi geometrici per la struttura della forma.
- Creazione del segno grafico: elaborazione e sintesi geometrica della forma ed espressione gestuale ai fini di un linguaggio universale.
- Distinguere le famiglie dei caratteri tipografici e saperne riprodurre le caratteristiche con gli strumenti digitali.
- Utilizzare l'aspetto espressivo del carattere per finalità comunicative.
- Avvalersi del colore nella segnaletica e nella comunicazione generale, rispetto alle caratteristiche culturali e sociali del contesto di riferimento.
- Conoscere il valore semantico del colore utilizzandolo consapevolmente nella comunicazione visiva.

Quarto anno

- Individuare le procedure già adottate in un contesto per garantire il rispetto dell'ambiente e in particolare in ambito aziendale.
- Individuare il linguaggio, gli elementi visivi e le

Biennio

- Dispositivi di protezione individuale e collettiva.
- Procedure, protocolli e tecniche di igiene, pulizia e riordino.
- Segnali di divieto e prescrizioni correlate.
- I principali codici visivi in particolare della segnaletica sulla sicurezza.
- Elaborazioni geometriche o stilizzazioni della forma.
- Principi di Infografica: simboli, icone e pittogrammi, immagini, simboli e schemi: I pittogrammi di pericolo e di tossicità dei materiali presenti nelle etichette, istruzioni, segnaletica.
- Le basi e la strumentazione dei software per il disegno vettoriale.
- Il percorso progettuale per le stilizzazioni della forma
- La teoria del colore e la sua classificazione nelle varie culture.
- I colori di pericolo e di tossicità

Terzo anno

- Situazioni di rischio.
- Dispositivi di protezione.
- Sanzioni previste dalla legge in caso di mancato utilizzo degli stessi
- Segnali di divieto, pericolo e prescrizione e prescrizioni correlate.

Quarto anno

- Procedure di un contesto e/o di una impresa per garantire il rispetto dell'ambiente.
- I principali software di produzione e fotoritocco di immagini e presentazione
- Le tecniche di produzione ed elaborazione fotografica/video e presentazione

<p>tecnologie adeguate alla comunicazione nel contesto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Produrre immagini fotografiche e video, rielaborate con strumenti manuali o digitali per la diffusione e prevenzione di rischi generali. • Leggere, interpretare e divulgare una documentazione normativa attraverso l'infografica. • Applicare le norme comunitarie nel progetto grafico dell'etichetta secondo obiettivi di leggibilità e di assetto grafico/comunicativo. • Utilizzare e interpretare dati statistici. • Avvalersi delle regole di composizione e impaginazione digitale. • • Quinto anno • Produrre artefatti cognitivi: infografiche, segnaletiche, mappe ed etichette per agire in vari modi sull'informazione e salvaguardia dell'ambiente e sicurezza. 	<ul style="list-style-type: none"> • La normativa specifica dell'etichetta • La simbologia adottata, i criteri grafici dimensionali e di leggibilità, di sostenibilità ambientale e di sicurezza. • Gli elementi, in base alle conoscenze tipografiche, di impaginazione e di comunicazione visiva. • Gli strumenti informatici per la produzione digitale e la sua diffusione e prevenzione di rischi generali. • • Quinto anno • I principali codici visivi in particolare della segnaletica sulla sicurezza. • I pittogrammi di pericolo e di tossicità dei materiali presenti nelle etichette, istruzioni, segnaletica. • Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione in materia di sicurezza e salvaguardia ambientale.
---	--

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

Discipline/Mont e orario settimanale	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	2	2	2
Storia		2	2	2	2
Geografia	2				
Diritto ed economia	2	2			
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze motorie	2	2	2	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1

Percorso elettrico-elettronico

Discipline/Monteorario settimanale	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Scienze Integrate (Scienze e Chimica)	4 (2)				
Scienze Integrate(Fisica)		4 (2)			
TIC	3 (2)	2 (2)			
Tecnologie e tecniche di presentazione grafica	3 (2)	2 (2)			
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	4	6	4	4	5
Tecnologie meccaniche e applicazioni			4 (3)	4 (3)	3 (2)
Tecnologie elettriche-elettroniche e applicazioni			5 (3)	5 (3)	4 (3)
Tecnologie e tecniche di installazione e di manutenzione e di diagnostica			5 (3)	5 (3)	6 (4)



Percorso Termoidraulica

Discipline/Mon teorico settimanale	I ANNO	II AN NO	III ANN O	IV ANN O	V AN NO
Scienze Integrate (Scienze e Chimica))	4 (2)				
Scienze Integrate (Fisica)		4 (2)			
TIC	3 (2)	2 (2)			
Tecnologie e tecniche di presentazione grafica	3 (2)	2 (2)			
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	4	6	4	4	5
Tecnologie meccaniche e applicazioni			5 (3)	5 (3)	4 (3)
Tecnologie elettriche- elettroniche e applicazioni			4 (3)	4 (3)	3 (3)
Tecnologie e tecniche di installazione e di manutenzione ed diagnostica			5 (3)	5 (3)	6 (3)

Percorso Mezzi di Trasporto

Discipline/Mon- teorario settimanale	I ANNO	II AN- NO	III ANN O	IV ANN O	V AN- NO
Scienze Integrate (Scienze e Chimica)	4 (2)				
Scienze Integrate (Fisica)		4 (2)			
TIC	3 (2)	2 (2)			
Tecnologie e tecniche di presentazione grafica	3 (2)	2 (2)			
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	4	6	4	4	6
Tecnologie meccaniche e applicazioni			5 (3)	5 (3)	3 (2)
Tecnologie elettriche- elettroniche e applicazioni			5 (3)	4 (3)	3 (2)
Tecnologie e tecniche di installazione e di manutenzione e di diagnostica			4 (3)	5 (3)	6 (5)

AREA GENERALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY

Discipline/Monte orario settimanale	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	2	2	2
Storia		2	2	2	2
Geografia	2				
Diritto ed economia	2	2			
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze motorie	2	2	2	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1

AREA INDIRIZZO INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY

Discipline/Monte orario settimanale	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Scienze Integrate (Scienze e chimica)	4 (2)				
Scienze Integrate (Fisica)		4 (2)			
TIC	2 (2)	2 (2)			

Tecnologie disegno e progettazione	3 (2)	3 (2)			
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	5	5	6	6	6
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi			5 (5)	4 (4)	4 (4)
Progettazione e produzione			6 (4)	4 (3)	4 (3)
Tecniche di gestione e organizzazione del processo produttivo				3 (2)	3 (2)
Inglese tecnico			1	1	1

AREA GENERALE SERVIZI COMMERCIALI

Discipline/Monte orario settimanale	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	2	2	2
Storia		2	2	2	2
Geografia	2				
Diritto ed economia	2	2			

Matematica	4	4	3	3	3
Scienze motorie	2	2	2	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1

AREA DI INDIRIZZO SERVIZI COMMERCIALI DESIGN DELLA COMUNICAZIONE VISIVA E COMMERCIALE

Discipline/Monte orario settimanale	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Scienze Integrate (Scienze)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
TIC (Informatica)	3 (2)	3 (2)			
Tecniche professionali dei servizi commerciali	6 (4)	6 (4)	8 (2)	8 (2)	8 (2)
Seconda lingua straniera	3	3	2	2	2
Economia aziendale			3	3	3
Storia dell'arte ed espressione grafico-artistica			2	2	2
Tecniche di comunicazione			3	3	3

CURRICOLO DI ISTITUTO

SECONDARIA II GRADO - ...

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Progettazione curricolare per attività e per discipline, progettazione integrata con associazioni professionali del territorio, progettazione interdisciplinare delle Unità didattiche di apprendimento (UDA) con la collaborazione dell'Università Cattolica di Brescia, progettazione di unità didattiche laboratoriali UDALAB da parte degli insegnanti tecnico pratici della scuola, progettazione dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (alternanza scuola lavoro) con esperti del mondo del lavoro, progettazione di attività di educazione alla cittadinanza. La personalizzazione degli apprendimenti viene seguita dai tutor attraverso un modello di progetto formativo individuale.

Il collegio è articolato nei seguenti dipartimenti:

Dipartimento di Italiano e Storia

Dipartimento di Matematica

Dipartimento di Scienze integrate e geografia

Dipartimento di Diritto

Dipartimento di Religione cattolica

Dipartimento di Meccanica

Dipartimento di Elettronica/elettrotecnica

Dipartimento di Lingue straniere

Dipartimento Area Inclusione

Dipartimento di Grafica

Dipartimento di Scienze Motorie

Gruppo di lavoro degli insegnanti tecnico pratici

EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo per attività e non solo per discipline, curricolo verticale di continuità nel passaggio Biennio/Triennio, curricolo delle competenze trasversali e di educazione alla cittadinanza, attività laboratoriali e di pratica operativa.

PCTO/ASL

- ❖ **PROGETTI MULTIMEDIALI E DI DIDATTICA TRIDIMENSIONALE** per gli studenti dell'indirizzo grafico e stage in azienda

Collaborazione con esperti della Fondazione Franchi e dell'Università 3d di Pisa

- ❖ **PROGETTO DI STAGE IN AZIENDA** per gli studenti di meccanica, elettronica, termoidraulica in collaborazione con le aziende del territorio

- ❖ **PROGETTO IMPRESA A SCUOLA** per gli studenti di meccanica, elettronica, termoidraulica

Collaborazione con aziende del settore elettrico-elettronico e di meccanica

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

- ❖ LABORATORIO L2

Obiettivi formativi e competenze attese in linea con il PNRR

Migliorare le competenze linguistiche di italiano a vari livelli per studenti non italofoni

- ❖ LABORATORIO BICI

Obiettivi formativi e competenze attese

Migliorare le competenze tecnico pratiche di meccanica

Ridurre l'abbandono scolastico

- ❖ LABORATORIO LINGUE STRANIERE:

Obiettivi formativi e competenze attese in linea con il PNRR

Migliorare le competenze linguistiche di lingua inglese livello B1 e B2 e aumentare il numero delle certificazioni

Migliorare le competenze linguistiche di lingua tedesca livello B1

Attività di supporto della lingua tedesca in collaborazione con il Goethe-Institut e SI-PO

❖ RADIO MARCONI – WEBTV MARCONI

Obiettivi formativi e competenze attese

Migliorare le competenze di comunicazione/relazione e di cittadinanza attiva

Promuovere l'acquisizione di competenze elettroniche e digitali

Migliorare la collaborazione fra gli studenti dei vari indirizzi di studio

❖ PROGETTI SCUOLA APERTA AL TERRITORIO

Obiettivi attesi:

TRA-GUARDI-AMO - patto educativo di comunità – Fondazione Cassa di Risparmio di Prato

C'è una scuola grande come il mondo! - patto educativo di comunità – Fondazione Cassa di Risparmio di Prato

Progetto Accoglienza

Accordo quadro con Confindustria Toscana Nord e Gruppo di imprese «Amici del Marconi» nel quale sono previste le seguenti attività:

- Orientamento organizzazione di eventi per far conoscere agli studenti le caratteristiche del tessuto economico-produttivo ed in particolare della filiera meccanica, collaborazione nella organizzazione dei laboratori orientativi organizzati dall'Istituto;
- Testimonianze: incontri, presso la scuola, con imprenditori, dirigenti, operatori e collaboratori delle aziende, per far conoscere a studenti e famiglie le realtà produttive locali;
- Visite didattiche per docenti ed allievi: incontri presso le imprese in cui far conoscere direttamente le aziende, i processi produttivi ed i servizi e i ruoli professionali;
- Focus group docenti/rappresentanti delle imprese: per aggiornamento programmi didattici, aggiornamento docenti, scambio di esperienze;
- Project work: supporto alla realizzazione di progetti realizzati direttamente dalla scuola e finalizzati a coinvolgere gli studenti in maniera attiva;
- PCTO (Alternanza scuola-lavoro): co-progettazione di tirocini formativi per le classi III IV e V dell'Istituto, anche durante il periodo estivo, mediante individuazione di aziende disponibili e relativi tutor aziendali.

Convenzione con Confartigianato Imprese Prato categoria installatori elettrici

- Orientamento: organizzazione di eventi per far conoscere agli studenti e alle loro famiglie le caratteristiche del tessuto economico-produttivo ed in particolare della filiera elettrico elettronica, collaborazione nella organizzazione dei laboratori orientativi organizzati dall'Istituto;
- Testimonianze: incontri, presso la scuola, con imprenditori, operatori e collaboratori delle aziende, per far conoscere a studenti e famiglie le realtà produttive locali e le attività che interessano gli installatori elettrici;

- Relazioni: a studenti ed insegnanti sulle novità normative e tecniche
- Visite didattiche per docenti ed allievi: incontri presso le imprese e le sedi di Confartigianato in cui far conoscere direttamente le aziende, i corsi ed i seminari organizzati, i processi produttivi ed i servizi;

❖ CENTRO DI FORMAZIONE PERMANENTE DAIKIN

Obiettivi formativi e competenze attese

Migliorare le competenze tecniche e di sostenibilità ambientale inerenti il condizionamento di edifici civili e industriali

❖ PROGETTO STEM SIMULATORE DI SALDATURA: Web Simulator

Obiettivi formativi e competenze attese in linea con il PNRR

Acquisire competenze tecnico digitali inerenti il simulatore di saldatura

❖ PROGETTI DI SCAMBIO TRANSNAZIONALI PER STUDENTI E DOCENTI

Obiettivi in linea con il PNRR

Migliorare le competenze linguistiche e tecniche degli studenti nei progetti PCTO/ASL

Migliorare le competenze linguistiche dei docenti

Promuovere la conoscenza di altri sistemi scolastici/educativi

Erasmus KA121 VET con il Consorzio degli Istituti professionali

❖ UDA e UDA LAB

Sviluppare la didattica interdisciplinare e laboratoriale e maturare conoscenze, abilità e competenze previste per singoli indirizzi di studio

❖ PROGETTI FORMAZIONE DOCENTI

Seminario di formazione al Monastero di S. Leonardo al Palco su «Valutazione delle attività interdisciplinari»

Formazione sulle programmazioni dell'indirizzo di meccanica generale «Industria e artigianato per il made in Italy» con il contributo di Confindustria Toscana Nord

Incontri di formazione per docenti Conversazione con Cinzia Mion su "Gestione della classe: relazione e conflitti" e "Psicologia dell'Apprendimento scolastico"

Formazione regionale sulle Biblioteche di Istituto

Formazione a Cervia sul PNRR – Consorzio dei professionali

❖ PON – PNRR

PNRR - Laboratori tecnologici e Scuola 4.0

PNRR - Dispersione scolastica

PON - Laboratorio Green per la sostenibilità e l'innovazione - Energie rinnovabili e l'efficientamento energetico.

DESTINATARI**RISORSE PROFESSIONALI**

Studenti non italofoni	Docenti con specializzazione Ditals
Studenti del biennio	Esperto esterno e tutor interni
Studenti del triennio	Esperti esterni e tutor interni
Tutti gli studenti	Docenti interni
Studenti del triennio	Esperti esterni e docenti interni
Studenti del triennio	Docenti interni
Studenti del triennio e tutti i docenti	Docenti interni

ATTIVITA' PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI	Attività
Accesso	<ul style="list-style-type: none"> • Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W- Lan): Pon "Cablaggio reti locali e wireless" • Connettività rete wireless plesso Marconcino
Spazi e Ambienti per l'Apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> • Creazione nuovo Laboratorio Mac per area Grafica • Dotazione in tutte le aule di Touch Screen • Dotazione di proiettori interattivi per la didattica digitale inclusiva • Pon "Digital Board – trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione": rinnovo uffici di segreteria – Monitor Touch interattivi • Laboratorio informativo per Omu • Laboratorio informatico per CNC • Formazione Rete fibra 4.0 • Lavoro in Office" - Corso informatica
Identità digitale	<ul style="list-style-type: none"> • Attivazione mail istituzionale per tutti i docenti e studenti • Account per docenti: gestione del personale • Account per ogni docente su piattaforma Spaggiari per registro elettronico
Amministrazione digitale	

COMPETENZE E CONTENUTI	Attività
Competenze degli studenti	<ul style="list-style-type: none"> • Aggiornare il curriculum di Tic e le attività di laboratorio informatico multimediali
Digitale, imprenditorialità' e lavoro	



Contenuti digitali

- Tecnici e di riflessione sui media

FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAME
NTO

Attività

Formazione del personale	Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica digitale per personale docente e non docente
Accompagnamento	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ...

Rubrica di valutazione degli apprendimenti

Livello di padronanza	Indicatori
Voto	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenze, abilità, competenze disciplinari • Metodo di studio e autonomia • Capacità comunicative e uso del linguaggio specifico • Partecipazione alle attività didattiche • Interesse/Motivazione/Impegno • Capacità di interazione/relazione
Livello eccellente 10-9	<p>Conoscenze ampie, sicure ed approfondite, arricchite da apporti personali che sarà utilizzare correttamente in ogni contesto anche complesso, analisi e sintesi complete ed originali, opera in modo corretto e creativo collegamenti, riflette su ciò che ha imparato e sul proprio lavoro mostrando senso critico e dando un apporto personale significativo, abilità e competenze di livello avanzato, ottimo l'uso delle risorse digitali</p> <p>Metodo di studio personale, attivo, creativo ed efficace; è autonomo nello svolgere il compito assegnato anche in situazioni problematiche, è di supporto ai compagni</p> <p>Linguaggio ricco, corretto e appropriato, si esprime con scioltezza, coerenza e precisione/si esprime utilizzando in maniera sicura, corretta, appropriata e originale tutti i linguaggi disciplinari, ottime capacità comunicative di ascolto e di confronto</p> <p>Frequenza assidua alle attività didattiche, rispetta degli orari, è attento e partecipa vivamente e costruttivamente alle attività didattiche proposte</p> <p>Ha prodotto lavori accurati, completi e approfonditi rispettando sempre i tempi di consegna, assolve in modo attivo e responsabile gli obblighi scolastici, si dimostra motivato e molto interessato alle attività proposte</p> <p>Ha dimostrato di interagire costruttivamente nel gruppo anche a distanza, sempre collaborativo con i docenti e con i compagni</p>



<p>Livello avanzato</p> <p>8</p>	<p>Conoscenze ampie ed approfondite che sa utilizzare correttamente all'interno di più contesti, apprezzabile capacità di orientarsi e di operare collegamenti, processi di analisi e sintesi rigorosi e completi, riflette su ciò che ha imparato e sul proprio lavoro mostrando senso critico, utilizza le risorse della rete in modo efficiente</p> <p>Metodo di studio personale, attivo ed efficace; è autonomo nello svolgere il compito assegnato, anche in situazioni problematiche</p> <p>Linguaggio corretto e appropriato con uso dei termini specifici, esposizione chiara ed efficace/si esprime utilizzando correttamente tutti i linguaggi disciplinari, buone capacità comunicative di ascolto e di confronto</p> <p>Frequenza regolare alle attività didattiche, è attento e partecipa attivamente, Ha prodotto lavori completi e approfonditi, è regolare nel rispettare i tempi di consegna, assolve in modo responsabile gli obblighi scolastici, si dimostra molto interessato alle attività didattiche proposte</p> <p>Ha dimostrato di interagire attivamente nel gruppo anche a distanza, collabora con i docenti ed i compagni</p>
--------------------------------------	---

<p>Livello intermedio</p> <p>7</p>	<p>Conoscenze quantitativamente adeguate e non superficiali, con qualche limite qualitativo, non limitate ad elementi essenziali e non prive di semplici apporti personali, opera in modo corretto e coerente collegamenti, effettua analisi e sintesi anchese con qualche imprecisione, riflette su ciò che ha imparato e sul proprio lavoro mostrando un certo senso critico, abilità e competenze di livello intermedio, utilizzale risorse della rete in modo cosciente</p> <p>Metodo di studio autonomo ed efficace; è autonomo nello svolgere compiti assegnati</p> <p>Linguaggio corretto e appropriato con uso di gran parte dei termini specifici, si esprime utilizzando correttamente tutti i linguaggi disciplinari, Discrete capacità comunicative di ascolto e di confronto</p> <p>Frequenza regolare alle attività didattiche, attenzione e partecipazione costanti siain presenza che a distanza, si dimostra abbastanza interessato alle attività didatti- che proposte</p> <p>Ha prodotto lavori completi ed in genere corretti; rispettando sostanzialmente i tempi di consegna, assolve in modo regolare e abbastanza responsabile gli obblighiscolastici, dimostra un interesse adeguato alle attività didattiche</p> <p>Ha dimostrato di interagire attivamente nel gruppo anche a distanza</p>
<p>Livello base</p> <p>6</p>	<p>Conoscenze quantitative e qualitative essenziali/presoché accettabili che non sempre sà utilizzare completamente all'interno di vari contesti, capacità di operare collegamenti semplici ma pertinenti alle conoscenze acquisite, capacità di analisi e di sintesi parziali, coglie solo gli aspetti essenziali di ciò che ha imparato e del proprio lavoro, capacità critiche elementari, abilità e competenze di base, utilizza le risorse della rete in modo parziale</p> <p>Metodo di studio abbastanza autonomo ed efficace; organizza il proprio lavoro con l'utilizzo di semplici strategie risolutive, è abbastanza autonomo nello svol- gere i compiti assegnati</p> <p>Linguaggio abbastanza corretto con uso dei termini specifici più semplici, esposizione semplice ed essenziale/si esprime utilizzando abbastanza correttamente i linguaggi disciplinari/Sufficienti capacità comunicative di ascolto e di confronto</p> <p>Frequenza non sempre pienamente regolare alle attività didattiche, attenzione e partecipazione abbastanza regolari sia nelle attività in presenza che a distanza, l'attività a distanza può essere stata limitata da eventuali difficoltà oggettive incontrate</p> <p>Ha prodotto lavori in genere corretti ma non sempre completi; non sempre sono stati rispettati i tempi di consegna, assolve in modo abbastanza rego- lare gli obblighi scolastici, interesse ed impegno in genere adeguati/co- stanti/regolari;</p> <p>Ha dimostrato essenziali/semplici capacità di interazione anche a di- stanza/ha interagito con docenti e compagni</p>

<p>Livello parziale</p> <p>5</p>	<p>Conoscenze piuttosto superficiali che utilizza parzialmente all'interno di vari contesti, capacità di analisi e di sintesi parziali, solo se guidato riesce ad operare semplici collegamenti, non riesce a cogliere gli aspetti essenziali di ciò che ha imparato e del proprio lavoro, abilità e competenze di base non pienamente conseguite, ha difficoltà nell'utilizzare le risorse della rete</p> <p>Metodo di studio a volte dispersivo, non sempre adeguato; parziale autonomia nell'organizzare il proprio lavoro/non è pienamente autonomo nello svolgere un compito assegnato ed ha bisogno spesso di supporto</p> <p>Linguaggio impreciso/non del tutto corretto, esposizione poco chiara/espone solo se sollecitato/si esprime non utilizzando sempre correttamente i linguaggi disciplinari, non sempre adeguate le capacità comunicative di ascolto e di confronto</p> <p>Frequenza abbastanza regolare alle attività didattiche, la partecipazione si è rivelata a volte saltuaria/partecipa solo se sollecitato, ha/non ha partecipato abbastanza regolarmente durante le attività in presenza compreso il recupero, non ha/ha partecipato regolarmente alle attività a distanza, l'attività a distanza può essere stata limitata da eventuali difficoltà oggettive incontrate</p> <p>Ha prodotto lavori incompleti o poco corretti; non sempre sono stati rispettati i tempi di consegna/ha bisogno di essere sollecitato per rispettare i tempi di consegna, assolve in modo piuttosto discontinuo gli obblighi scolastici, interesse e impegno non sempre costanti</p> <p>Ha dimostrato qualche difficoltà di interazione nel gruppo anche a distanza</p>
<p>Livello scarso</p> <p>4 e <</p>	<p>Conoscenze inadeguate/frammentarie che sono utilizzate parzialmente all'interno di vari contesti, capacità di analisi e di sintesi confusa e/o frammentaria/processi di analisi e sintesi inadeguati, inadeguata capacità critica, non utilizza le risorse di rete disponibili</p> <p>Metodo di studio dispersivo, incerto, non adeguato; non è autonomo nello svolgere un compito assegnato ed ha costantemente bisogno di sollecitazioni</p> <p>Linguaggio impreciso, esposizione poco chiara ed incerta/si esprime non utilizzando correttamente i linguaggi disciplinari/inadeguate capacità comunicative di ascolto e di confronto</p> <p>Frequenza non regolare/irregolare alle attività didattiche e di recupero in presenza, ha partecipato in modo incostante alle attività didattiche a distanza per motivazioni non dipendenti dalla disponibilità delle tecnologie, l'attenzione e la partecipazione si sono rivelate discontinue</p> <p>Ha prodotto lavori incompleti e/o scorretti; non sono stati rispettati i tempi di consegna, impegno molto superficiale e non sostenuto da sufficiente motivazione/oppure assolve in modo discontinuo gli obblighi scolastici</p> <p>Ha dimostrato incostanti capacità di interazione nel gruppo anche a distanza/non ha interagito con i docenti ed i compagni</p>

Rubrica di valutazione del comportamento

Voto	Indicatori per l'attribuzione del voto di condotta possibili motivazioni
10	<ul style="list-style-type: none"> ● Frequenza e puntualità ● Rispetto delle persone, delle cose, degli ambienti ● Rispetto del regolamento di Istituto ● Rispetto degli impegni scolastici assunti ● Collaborazione con gli insegnanti, con i compagni e il personale scolastico <p>L'alunno/a è sempre molto corretto/a e responsabile con i docenti, con i compagni, con il personale della scuola. Utilizza in maniera responsabile e appropriata il materiale didattico, le attrezzature e le strutture della scuola. Osserva in modo convinto il regolamento di Istituto. Ha frequentato con assiduità le lezioni ed ha rispettato gli orari. Ha partecipato con vivo interesse alle attività della scuola e degli organi collegiali, ha un ruolo positivo all'interno della classe e collabora attivamente con insegnanti e compagni. Presta attenzione e cura ai soggetti scolastici più deboli. Adempie alle consegne in maniera puntuale e continua. È sempre fornito/a del materiale necessario all'attività didattica.</p>
9	<p>L'alunno/a è sempre molto corretto/a con i docenti, con i compagni, con il personale della scuola. Utilizza in maniera responsabile e appropriata il materiale didattico, le attrezzature e le strutture della scuola. Rispetta il regolamento di Istituto. Non ha a suo carico note disciplinari. Ha frequentato con assiduità le lezioni ed ha rispettato gli orari. Nel caso di assenze ha giustificato con tempestività. Ha partecipato con interesse alle attività della scuola e degli organi collegiali, ha un ruolo propositivo all'interno della classe e collabora attivamente con insegnanti e compagni. Presta attenzione e cura ai soggetti scolastici più deboli. Assolve alle consegne in maniera puntuale e continua. È sempre fornito/a del materiale necessario all'attività didattica.</p>
8	<p>Nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola l'alunno/a è sostanzialmente corretto/a. Non sempre utilizza al meglio il materiale didattico, le attrezzature e della scuola. Rispetta il regolamento di Istituto ma ha ricevuto richiami verbali e alcuni scritti. Ha frequentato con regolarità le lezioni, ma talvolta non ha rispettato gli orari. Non sempre ha giustificato con tempestività le assenze. Nella maggioranza dei casi rispetta le consegne ed è solitamente fornito/a del materiale scolastico.</p>
7	<p>Il comportamento dell'alunno/a nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola non sempre è pienamente corretto e responsabile. Utilizza in maniera non sempre accurata e non sempre appropriata il materiale, le attrezzature e le strutture della scuola. Talvolta non ha rispettato il regolamento di Istituto, ha ricevuto richiami verbale ed ha a suo carico richiami scritti. Si è assentato/a frequentemente e non ha giustificato con regolarità. Ha accumulato molti ritardi. Collabora raramente alla vita della classe e della scuola. Molte volte non rispetta le consegne e non è fornito/a del materiale scolastico.</p>
6	<p>Il comportamento dell'alunno/a nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola è poco corretto. Utilizza in maniera trascurata e impropria il materiale, le attrezzature e le strutture della scuola. Ha violato frequentemente il regolamento d'Istituto. Ha ricevuto ammonizioni verbali e scritte per reiterate infrazioni disciplinari e/o è stato sanzionato/a con l'allontanamento dalla comunità scolastica. Ha accumulato un alto numero di assenze, ritardi ed entrate posticipate/uscite anticipate. Non ha giustificato regolarmente. Ha partecipato con scarso interesse alla vita della scuola ed è stato molto spesso motivo di disturbo durante le lezioni. Ha rispettato solo saltuariamente le consegne scolastiche. Spesso</p>



	non è munito del materiale didattico
5	<p>Il comportamento dell'alunno/a nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola è molto scorretto. Utilizza in maniera trascurata e irresponsabile il materiale, le attrezzature e le strutture della scuola. Ha violato ripetutamente il regolamento d'Istituto. Ha ricevuto molte ammonizioni verbali e scritte per reiterate infrazioni disciplinari e/o è stato sanzionato/a con l'allontanamento dalla comunità scolastica per violazioni gravi. Ha accumulato un alto numero di assenze, che restano ingiustificate. Non ha mostrato interesse per la vita della scuola ed è stato sistematicamente motivo di disturbo durante le attività didattiche. È sistematicamente privo del materiale didattico. Non ha manifestato la volontà di migliorare la propria condotta.</p>

Criteria per l'attribuzione del credito scolastico

Tipologie di crediti formativi

In base alle varie esperienze i crediti formativi possono essere suddivisi in cinque gruppi:

- didattico-culturali
- sportivi
- di lavoro
- di volontariato
- di orientamento

I criteri adottati per procedere alla selezione ed accettazione del materiale presentato sono i seguenti: documentazione precisa sull'esperienza condotta riportante l'indicazione dell'Ente o dell'Associazione, breve descrizione dell'esperienza stessa, tempi entro cui questa è avvenuta.

Crediti formativi di natura "didattico-culturale"

- Frequenza di corsi a carattere di cultura generale o tecnica/professionale, con rilascio di certificazione finale a cura delle Associazioni o degli Enti eroganti.
- Frequenza di corsi di teatro o simili.
- Appartenenza a compagnie di ballo o gruppi folkloristici, presso cui è certificato l'impegno.
- Corsi di integrazione curricolare gestiti da Enti esterni in collaborazione con l'istituzione scolastica;
- Frequenza di corsi attinenti all'indirizzo di studio con eventuale esame finale e conseguimento del certificato.
- Conseguimento di certificazione linguistica (Pet, First, ecc.) riconosciuta a livello internazionale e rilasciata da enti esterni riconosciuti dal Miur (Trinity, Cambridge, Goethe Institut, Alliance Française). Di norma i Consigli di classe valutano le certificazioni di lingua ottenute entro l'anno precedente quello della richiesta.
- Concorsi di poesia, narrativa, progetti di grafica e progetti tecnico/scientifici in cui si sia raggiunta una buona classificazione.
- Attività musicali all'interno di organismi pubblici o privati (studio di strumenti musicali, appartenenza a coro o gruppo musicale che abbia partecipato ad esibizioni o/e concorsi).
- Giochi della chimica, informatica, matematica, fisica con risultati di categoria certificati dall'insegnante responsabile.
- Patente europea informatica ECDL.

Crediti formativi per attività sportive

Per ottenere il credito formativo sportivo, gli allievi dovranno soddisfare le tre seguenti condizioni:

- essere impegnati in un'attività sportiva di qualsiasi genere riconosciuta dal CONI;

partecipare a gare o campionati di livello provinciale e/o regionale o superiore;

- essere impegnati per un monte ore medio settimanale nel corso dell'anno di circa 6 ore. I requisiti suddetti devono essere certificati dal Presidente della società sportiva di appartenenza.

Crediti formativi per attività lavorative (non rientranti nel monte ore previsto per PCTO)

- Stage di almeno 1 settimana in aziende o presso privati, che rispondano ai requisiti di legge.

Crediti formativi per attività di volontariato

- Esperienze documentate con precisione da associazioni pubbliche o enti indicanti il tipo di servizio ed i tempi (almeno un mese) entro cui tale servizio si è svolto.
- Attività di gestione di gruppi (purché preceduta da corso di formazione certificato)
- Donazione del sangue

Crediti formativi per attività di orientamento e incarichi di responsabilità al di fuori dell'orario scolastico

- Attività di orientamento in entrata e/o biennio/triennio svolta fuori dall'orario scolastico;
- Incarico di rappresentante nel Consiglio di Istituto, nella Consulta provinciale e Parlamento Regionale degli studenti con frequenza assidua nell'incarico.

Come documentare il credito formativo

- La documentazione relativa ai crediti formativi deve essere fatta pervenire al coordinatore di classe entro il 20 maggio di ogni anno scolastico per consentirne la valutazione da parte del Consiglio di Classe in sede di scrutinio.
- Gli alunni, prima dello svolgimento delle attività per cui intendono richiedere l'attribuzione di crediti formativi, potranno chiedere un parere preventivo al Coordinatore di classe in merito alla loro valutabilità. I Coordinatori di classe, per garantire omogeneità nel riconoscimento dei crediti formativi nelle varie classi, faranno riferimento al dirigente scolastico.
- L'Organizzazione o l'Associazione che ha promosso l'attività alla quale il candidato ha partecipato deve documentare il credito formativo attraverso una apposita attestazione. Per consentire una adeguata valutazione, l'attestazione deve contenere:
 - Gli estremi indicativi dell'Ente che lo emette (carta intestata, nome, attività).
 - Gli estremi indicativi del soggetto richiedente e la sua eventuale qualifica rispetto all'organizzazione (es. socio, allievo, ecc.).
 - La descrizione sommaria dell'attività a cui ha partecipato.
 - La durata di tale partecipazione (espressa in giorni, mesi, anni).
 - I compiti svolti ed il contributo fornito.
 - Data, firma e timbro dell'Ente.
- Il coordinatore di classe controllerà la documentazione presentata dai propri studenti e la consegnerà in segreteria didattica al fine di predisporre la documentazione per lo scrutinio e/o l'Esame di Stato.

Il credito formativo, se riconosciuto dal Consiglio di Classe in sede di scrutinio finale, consente l'acquisizione del massimo punteggio previsto per ogni banda di oscillazione definita dalla media aritmetica dei voti assegnati nello stesso scrutinio finale.

AZIONI PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

La scuola predispone ogni anno il Piano Annuale di Inclusione che prevede percorsi didattici diversificati in rapporto ai diversi bisogni formativi.



Nell'area della disabilità certificata, l'incremento progressivo di iscrizioni sottolinea la crescente apertura della scuola. Il GLI, coordinato da una docente specializzata, appronta il piano di utilizzo degli insegnanti di sostegno e monitora le attività didattiche volte a supportare i docenti curricolari. Viene favorito inoltre l'inserimento nel gruppo teatrale, per favorire l'inclusione nel gruppo dei pari e sono previsti nel triennio percorsi di alternanza scuola-lavoro, per consentire agli studenti con abilità diverse di pensarsi e proiettarsi in uno scenario futuro.

Per l'area relativa ai DSA e ai BES è attivata una funzione strumentale che si occupa dell'accoglienza degli studenti, del supporto alle famiglie e del coordinamento con i docenti per la stesura dei Piani Didattici Personalizzati. Da anni si svolgono laboratori pomeridiani con strategie didattiche inclusive con il supporto di specialisti.

Gli interventi di accoglienza ed inclusione degli alunni non italofofoni sono coordinati da una funzione strumentale: dopo l'iniziale accertamento delle competenze linguistiche, gli studenti con carenze vengono avviati ai corsi L2.

Anche l'area del disagio scolastico è supportata da una funzione strumentale che mette in contatto gli studenti su richiesta con il servizio di consulenza psicologica della scuola.

Composizione del Gruppo per l'Inclusione (GLI):

**Dirigente
scolastico**

**1 Docente
curricolare**

**2 Docenti di
sostegno**

DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI)

Collaborazione tra scuola, servizio neuropsichiatria Asl, famiglia e servizi sociali del territorio

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI

Consiglio di classe, specialista neuropsichiatra Asl e psicologo dell'Istituto

MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE Ruolo della famiglia

Collaborazione e dialogo costante con i genitori

**Modalità di rapporto
scuola-famiglia:**

Informazione-formazione su genitorialità e
psicopedagogia dell'età evolutiva

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione al GLI dei rappresentanti dei docenti di sostegno
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	<ul style="list-style-type: none"> • Docenti coordinatori e docenti referenti
Assistente Educativo Culturale (AEC)	
Assistenti alla comunicazione	
Personale ATA	<ul style="list-style-type: none"> • Presenza di un rappresentante dei collaboratori scolastici

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Unità di valutazione multidisciplinare	<ul style="list-style-type: none"> • Procedure condivise di intervento sulla disabilità (<i>esempio</i>)
Associazioni di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> • Rapporti costanti e continui con l'Associazione Italiana Dislessia
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	<ul style="list-style-type: none"> • Costante rapporto con la scuola polo IC Gandhi e con il GLI regionale
Rapporti con privato sociale e volontariato	<ul style="list-style-type: none"> • Rapporti con cooperative e associazioni di volontariato

VALUTAZIONE, CONTINUITA' E ORIENTAMENTO Criteri e modalità per la valutazione

I criteri e le modalità di valutazione degli alunni con disabilità sono in relazione al PEI se programmazione curriculare o non curriculare

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo

Lo psicologo dell'istituto svolge un'attività di orientamento formativo anche per gli studenti con disabilità. Per quanto riguarda l'orientamento al lavoro frequenti sono i contatti con le cooperative sociali e con le associazioni di volontariato presenti sul territorio

L'ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO
DIDATTICO: Trimestre/Penta
mestre

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaborator e del DS	Collaboratore vicario Secondo collaboratore
Staff del DS	Funzioni strumentali Coordinatori di dipartimento Responsabili PCTO Responsabile autovalutazione e miglioramento

MODALITA' DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola Secondaria di II Grado	
Classe di Concorso: A026 MATEMATIC A	1 docente
Classe di Concorso: AB024 INGLESE	1 docente
A46 DIRITTO A42	1 docente 1 docente



MECCANICA A26 MATEMATICA	1 docente 1 docente
ADSS SOSTEGNO	3 docenti

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITA' DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	1 Dsga
Uffici Acquisi	Responsabile ufficio tecnico e segreteria amministrativa

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro On-line – Argo
Amministrazione – Spaggiari
Classeviva

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

Rete RISPO scuole di Prato

Rete Nazionali Istituti Professionali:

- Manutenzione in rete



- Rete Fibra 4.0
- Consorzio degli istituti professionali dell'Emilia Romagna
- Consorzio degli Istituti professionali Toscani
- Rete scuole italiane Green
- Rete IPSECOM
- Convenzione Comune di Prato per Progetto Bici
- Convenzione per attività di Service Learning con Caritas diocesana – progetto mensa dei poveri

❖ RETI

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale sulla riforma degli istituti professionali
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Docenti • Esperti
Soggetti coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Ministero Istruzione • Università • Scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione attiva a tutte le attività formative e di assistenza
Rete	

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ TITOLO ATTIVITA' 1

Formazione inerente la riforma degli Istituti Professionali



Collegamento con le priorità delPNF docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Personalizzazione • Interdisciplinarietà • Inclusione e disabilità • Valutazione per competenze • Competenze psicopedagogiche sull'adolescenza • Relazioni e gestione del conflitto
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Presenza • Distanza
Formazione di Scuola/ Rete	<ul style="list-style-type: none"> • Entrambe
Collegamento con le priorità desunte dal RAV	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ...

Eventuali Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Agenzia formativa interna, collaborazione con Università di Firenze, Università cattolica di Brescia, Regione Toscana, Confindustria, Confartigianato e CNA

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ TITOLO ATTIVITA' 1

Aggiornamento

Ambito e attività di formazione	<ul style="list-style-type: none"> • L'accoglienza e la vigilanza • Sicurezza nei luoghi di lavoro • Gestione del sito internet • Aggiornamento sul Registro Elettronico • Aggiornamento su temi pensionistici
---------------------------------	---



Destinatari	<ul style="list-style-type: none">• Tutto il personale non docente
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Incontri in presenza• Incontri a distanza su piattaforma Meet
Formazione di Scuola/Rete	<ul style="list-style-type: none">• Entrambe le formazioni

Eventuali Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Agenzia formativa interna, collaborazione con esperti e Dsga