



Istituto Professionale Statale

"Guglielmo Marconi"

**Produzioni Industriali e Artigianali - Manutenzione e Assistenza Tecnica
Design della Comunicazione Visiva e Pubblicitaria - Agenzia Formativa**

CIRCOLARE N. 36

Al Personale ATA

Oggetto: copie chiavi e badge

Si comunica che in caso di smarrimento delle chiavi o danni alle serrature (porte, armadi, schedari, etc.) causati da negligenza, la direzione non provvederà alla copia delle chiavi in questione, ma sarà a carico del dipendente riparare al danno causato. Qualora non si tratti di una chiave personale e/o non sia possibile individuare il responsabile il costo sarà a carico di tutti i dipendenti del plesso.

In caso di smarrimento del badge, deve essere cura del dipendente la comunicazione immediata all'ufficio del personale che provvederà gratuitamente alla prima copia. Qualora nel corso dello stesso anno il badge venga smarrito ulteriormente, la copia avrà un costo di dieci euro da versare come contributo tramite pagopa.

Si ringrazia per la collaborazione.

Prato, 18 Settembre 2021

Il Dirigente Scolastico

Prof. Paolo Cipriani

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/1993)



Sede centrale, via Galcianese, 20, 59100 PRATO

☎ 0574 27695

Codice meccanografico: PORI010006

Succursale, "Marconcino" via Galciaese, 20/f, 59100 PRATO

☎ 0574 875358

✉ pori010006@istruzione.it PEC: pori010006@pec.istruzione.it codice fiscale: 84034030480 partita IVA: 02308030978

Uff_eFatturaPa: UF8R0U

www.marconiprato.edu.it

🌐 Istituto Guglielmo Marconi

