



C.I.P.A.T.



Istituto Professionale Statale

*“Guglielmo Marconi”*

Produzioni Industriali e Artigianali - Manutenzione e Assistenza Tecnica  
Design della Comunicazione Visiva e Pubblicitaria - Agenzia Formativa

## Circolare N. 21

AI DOCENTI  
AGLI STUDENTI  
AL PERSONALE NON DOCENTE

### **Oggetto: ISTRUZIONI OPERATIVE ELEZIONI DEL 20/10/2020**

In riferimento alle circolari pubblicate sul sito della scuola n. 17 in data 01/10/2020 avente per oggetto *“Elezioni Organi Collegiali Componente Alunni”* e n. 18 in data 01/10/2020 avente per oggetto *“Elezione rappresentanti di classe componente genitori”*, si pubblicano le seguenti Istruzioni Operative:

- **Il docente che effettuerà la lettura in classe delle suddette circolari dovrà:**
  - spiegare cosa sono e quali sono gli organi collegiali
  - comunicare agli studenti che le circolari suddette sono unicamente pubblicate sul sito web dell'Istituto;
  - annotare sul registro della classe l'avvenuta lettura delle suddette circolari
  - comunicare agli alunni che non hanno accesso ad internet che le circolari in questione sono disponibili su richiesta in formato cartaceo presso la commissione elettorale la portineria.
- **Il docente della seconda ora di lezione del giorno delle votazioni (nelle ore di Religione/IRC la classe rimarrà unita e svolgerà ugualmente l'assemblea e le operazioni di votazione):**
  - dovrà recarsi in vicepresidenza per il ritiro delle apposite urne e della busta contenente verbali e schede elettorali;
  - dovrà preventivamente istruire gli alunni sulla conduzione delle operazioni di voto illustrando la corretta compilazione del verbale e delle schede elettorali;
  - dovrà controllare la validità della candidatura degli alunni



Via Galcianese, 20, 59100 PRATO

0574 27695

Codice meccanografico: PORI010006

pori010006@istruzione.it PEC: pori010006@pec.istruzione.it codice fiscale: 84034030480 partita IVA: 02308030978



Uff\_eFatturaPa: UF8R0U

www.marconiprato.edu.it

Istituto Guglielmo Marconi





C.I.P.A.T.



**Istituto Professionale Statale**

*“Guglielmo Marconi”*

**Produzioni Industriali e Artigianali - Manutenzione e Assistenza Tecnica  
Design della Comunicazione Visiva e Pubblicitaria - Agenzia Formativa**

- dopo aver consegnato tutti i materiali all'alunno presidente di seggio, il docente supervisionare la regolarità delle operazioni;
- concluse le elezioni dovrà invitare l'alunno presidente di seggio a consegnare tutto il materiale in vicepresidenza.

**Il docente che presiede l'assemblea dei genitori nel pomeriggio dello stesso giorno** (a partire dalle ore 17.00), dovrà recarsi presso la Commissione Elettorale per il ritiro del verbale dell'assemblea, delle urne e della busta contenente verbali e schede elettorali.

Terminata l'assemblea vengono nominati, tra i genitori, il Presidente di seggio e gli scrutatori.

Il Genitore che presiede la seduta, sempre restando all'interno della stessa aula (*Causa emergenza Covid-19*), dovrà:

- raccogliere le candidature dei genitori
- compilare il verbale della seduta
- consegnare a ciascun genitore la scheda elettorale
- far eseguire le votazioni
- eseguire lo spoglio delle schede

Terminate le votazioni il docente che ha presieduto l'assemblea di classe dovrà essere restituire tutto il materiale alla Commissione Elettorale in Vicepresidenza che procederà alla proclamazione degli eletti.

Si ringrazia per la collaborazione.

Prato, 02/10/2020

f.to

**Il Dirigente Scolastico  
Prof. Paolo Cipriani**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993)*



Via Galcianese, 20, 59100 PRATO

0574 27695

Codice meccanografico: PORI010006

pori010006@istruzione.it PEC: pori010006@pec.istruzione.it codice fiscale: 84034030480 partita IVA: 02308030978



Uff\_eFatturaPa: UF8R0U

www.marconiprato.edu.it

Istituto Guglielmo Marconi

