**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO E ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI D’ISTRUZIONE 2019/2020**
(Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. del 28 Dicembre 2000 n. 445)

Al Dirigente Scolastico
Istituto Professionale Statale
Guglielmo Marconi
Via Galcianese, 20
59100 - Prato

Oggetto: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE** per l'individuazione delle ditte da invitare alla procedura comparativa per l'affidamento del servizio e l'organizzazione dei VIAGGI D'ISTRUZIONE anno scolastico 2019/2020 dell'Istituto Professionale Statale Guglielmo Marconi di Prato.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome e Nome Titolare/legale Rappresentante	
Data e luogo di nascita	
Codice Fiscale	
Residenza	
Città	
CAP	
Telefono	
e-mail (possibilmente PEC)	
Ditta (Nome per esteso)	
Sede - Ditta	
Partita IVA - Ditta	
Codice Fiscale - Ditta	

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura negoziata comparativa (ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016) indetta da codesto Istituto Scolastico per l'affidamento dell'appalto di servizi necessari per l'organizzazione dei **VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2019.2020** deliberati dalla scuola.

Ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR n. 445/2000, consapevole delle responsabilità civili, penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere iscritto alla CCIAA (o equivalenti in paesi UE) e titolare della Licenza di categoria per lo svolgimento e l'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo;
- di impegnarsi a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996 fornendo, su richiesta della scuola, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. 291/92, anche mediante autocertificazione;
- di NON trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 (a) requisiti di idoneità professionale - b) capacità economica e finanziaria - c) capacità tecniche e professionali);
- di impegnarsi a produrre obbligatoriamente, su richiesta della stazione appaltante, all'atto presentazione dell'offerta del servizio in oggetto i "MEZZI DI PROVA" (di cui all'art. 86 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) attestanti l'assenza di motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione, rispettivamente ai sensi degli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- di essere in possesso, nel caso di viaggi con pullman GT, nei confronti della ditta esecutrice del trasporto di persone e proprietaria dei mezzi di trasporto, della documentazione attestante: l'autorizzazione all'esercizio di viaggio o di trasportatore e l'idoneità ai requisiti di sicurezza previsti dalle norme di legge sicurezza;
- di avvalersi di autobus in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalle norme di legge in materia di circolazione di autoveicoli;
- di produrre su richiesta attestazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal responsabile della Ditta o proprietario del veicolo che il personale addetto alla guida ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e di riposo nella settimana che precede il servizio (Regolamento CEE 3820/85);
- di comunicare il numero di conto corrente o postale dedicato alle commesse pubbliche e di dichiarare gli estremi identificativi della/le persona/e delegata/e ad operare sugli stessi (art. 3 della Legge n. 136/2010 - *Tracciabilità dei flussi finanziari*);
- di essere in possesso del documento unico di regolarità contributiva (DURC), in corso di validità;
- di accettare incondizionatamente, integralmente e sottoscrivere le disposizioni contenute nello Schema di Capitolato d'Oneri tra le Istituzioni scolastiche (IS) e le Agenzie di Viaggio (ADV) e le condizioni previste e contemplate dal presente avviso di gara e dei relativi allegati;
- di accettare quale foro competente in caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione dell'appalto quello del luogo di Prato;

INOLTRE

Il/La sottoscritto/a legale rappresentante della ditta dichiara di allegare alla presente domanda:

- il modulo dello "**Schema di Capitolato d'Oneri tra le IS e le ADV**" debitamente firmato e datato (**Allegato B** della lettera di invito);
- Copia fotostatica di un **documento d'identità** in corso di validità del Legale Rappresentante o Titolare sottoscrittore della presente dell'istanza ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data, _____

Firma

(Titolare/Legale Rappresentante)