



CUP: G34C17000460007

Prot. n. 1703

Prato, 16 ottobre 2018

- Alla Prof.ssa Rotondaro Paola
- Albo on-line
- Agli atti

OGGETTO: INCARICO COORDINATORE DI PROGETTO Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-30 dal titolo "Marconi: combattere l'abbandono scolastico creando i giusti equilibri culturali e sociali".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot. 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico “Competenze di Base”** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), **Obiettivo specifico 10.2., Azione 10.2.2A;**
- VISTE** la delibera del Consiglio d'Istituto relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;
- VISTA** la candidatura n° 45628;
- VISTA** la nota prot. 207 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Marconi: combattere l'abbandono scolastico creando i giusti equilibri culturali e sociali”– codice 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-30 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 40.656,00;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera n. 4 del C.D.I. del 12/02/2018 di approvazione del programma annuale a.f. 2018 che include il progetto PON FSE “Marconi: combattere l'abbandono scolastico creando i giusti equilibri culturali e sociali” per l'importo di **Euro 40.656,00;**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;





Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Manutenzione e Assistenza Tecnica - Grafico Pubblicitario
"I.P. "Guglielmo Marconi" di Prato"



- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il bando di selezione Prot. 1441 del 21/09/2018;
- VISTO** il verbale della commissione di valutazione prot. 1591 del 08/10/2018;
- VISTA** il decreto n. 4009 del 13/10/2018 di approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive

INCARICA

La Prof.ssa Rotondaro Paola, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, nata a Mormanno (CS) il 10/10/1961 codice fiscale RTNPLA61R50F735E a svolgere la funzione di coordinatore nell'ambito del Progetto **PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-30 per i seguenti moduli** :

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo
Lingua italiana: Strumento di comunicazione e integrazione	60	20 allievi della secondaria superiore di recente immigrazione con necessità di approfondire la lingua italiana.	€ 10.164,00
Matematica: potenziamento delle abilità di base	60	20 allievi della secondaria superiore con fragilità nelle competenze fondanti della materia.	€ 10.164,00
Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica	60	20 allievi della secondaria superiore	€ 10.164,00
English for life	60	20 allievi della secondaria superiore con carenze di base e svantaggio socio-economico e culturale (BES)	€ 10.164,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto, su richiesta scritta e documentata.

Oggetto della prestazione:

1. Assicurare la gestione tecnica del progetto;
2. Garantire lo sviluppo ed il mantenimento di buone relazioni con i vari attori del progetto;
3. Garantire il costante Coordinamento con i vari attori del progetto;
4. Pianificare e supervisionare, le diverse attività previste dal progetto;

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle linee guida dell'Autorità di Gestione dei PON FSE





Durata della prestazione

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019.

Corrispettivo della prestazione:

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro, nella misura di € 23,23 LORDO STATO per un massimo di 150 ore.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.

Obblighi accessori:

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'interessata con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Prof. Tiziano Pierucci