

Prot. 786 del 07/05/2018

Prato, 07 maggio 2018

**Al sig. Maurizio Morreale**

**Emme Elettrica**

**Via Brunetto Latini, 38 Campi  
Bisenzio**

**Oggetto: Incarico di Tutor esterno - PROGETTO 10.6A-FSEPON-TO-2017-40 - CUP: G34C17000450007 –  
Percorsi alternanza scuola/lavoro: JumpIN!-**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** l'Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura

**VISTA** la candidatura n° 996174

**VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n° AOODGEFID/189 del 10/01/2018

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

**VISTA** il decreto del DS di formale assunzione a bilancio prot. 205 del 05/02/2018 Relativa all'assunzione nel programma annuale 2017 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di per un importo pari a Euro 26.892,00 (ventiseimilaottocentonovantadue/00).

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo

**VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia

**PREMESSO** che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di tutor aziendali esterni all'Istituzione scolastica a cui affidare la realizzazione dei moduli formativi riguardanti l'alternanza scuola lavoro;

**CONSIDERATO** che l'azienda Emme Elettrica risulta essere tra le strutture ospitanti per l'attività riguardante il modulo “Jump inclusione”

**VISTA** la convenzione per lo svolgimento dell'attività di alternanza scuola prot. 398 del 05/03/2018 tra l'IP “Marconi” e l'azienda Emme Elettrica

**PRESO ATTO** che la stessa struttura ha individuato quale tutor aziendale Maurizio Morreale nato a Firenze il 20/11/1971



### Nomina

Il sig. \_\_\_\_\_, TUTOR AZIENDALE del progetto **JumpIN 10.6A-FSEPON-TO-2017-40** per la realizzazione del modulo "Jump Inclusion"

### Compiti del TUTOR

50. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
51. Predisporre, in collaborazione con il tutor scolastico, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
52. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
53. Supportare l'attività del tutor interno (scolastico) nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
54. Favorire l'inserimento dello studente nell'impresa;
55. Assistere allo studente nel percorso di formazione interna e di trasmettere le competenze necessarie per il lavoro;
56. Fornire all'istituzione scolastica gli elementi concordanti per la valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo

### Corrispettivo della prestazione:

Per l'attività svolta non è previsto alcun compenso.

Al termine dell'attività il tutor dovrà presentare, alla segreteria della scrivente istituzione scolastica:

15. Il foglio firma debitamente compilato e firmato
16. Relazione conclusiva sull'attività svolta

### Durata della prestazione

Le attività del Tutor avranno inizio nel mese di Maggio 2018 e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di giugno 2018 salvo proroga

Il presente incarico è pubblicato all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto

Firmato Digitalmente  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Tiziano Pierucci