



**Circolare n. 34
Del 6 Ottobre 2017**

**AI DOCENTI
AL PERSONALE A.T.A.**

Oggetto: ISTRUZIONI OPERATIVE ELEZIONI DEL 23/10/2017

In riferimento alle circolari pubblicate sul sito della scuola n. 31 in data 05/10/2017 avente per oggetto "Elezioni Organi Collegiali Alunni a.s. 2017/2018, Cariche Annuali" e n. 32 in data 05/10/2017 avente per oggetto "ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE a.s. 2017/18", si pubblicano le seguenti Istruzioni Operative:

- **Il docente che effettuerà la lettura in classe delle suddette circolari dovrà:**
 - comunicare agli alunni che dal corrente a.s. non verranno consegnati i cedolini di presa visione (da riconsegnare firmate dai genitori) delle suddette circolari;
 - comunicare che le circolari suddette sono presenti unicamente sul sito web dell'Istituto;
 - registrare sull'agenda della classe l'avvenuta lettura delle suddette circolari trascrivendo la seguente frase:
 - "Lette circolari n. 31 e 32, riguardanti l'elezione delle cariche annuali della componente alunni e genitori; da quest'anno tali circolari saranno visibili unicamente sul sito web dell'Istituto e non saranno consegnati i cedolini di presa visione";
 - Comunicare agli alunni che non hanno accesso ad internet che le circolari in questione sono disponibili su richiesta in formato cartaceo presso la commissione elettorale o la portineria.

- **Il docente in cattedra alla terza ora del giorno delle votazioni (esclusi eventualmente i Proff. di Ed. Fisica e Religione):**
 - dovrà recarsi in vicepresidenza per il ritiro delle apposite urne e della busta contenente verbali e schede elettorali;
 - dovrà preventivamente istruire gli alunni sulla conduzione delle operazioni di voto illustrando la corretta compilazione del verbale e delle schede elettorali;
 - dovrà sincerarsi della validità della candidatura degli alunni (i candidati possono solo autoproclamarsi e **non** possono essere proposti da altri);
 - dopo aver consegnato tutti i materiali nelle mani del presidente di seggio degli alunni, il docente avrà **solo ed unicamente** la funzione di supervisore della regolarità delle operazioni;



- concluse le elezioni dovrà invitare il presidente di seggio degli alunni a consegnare tutto il materiale in vicepresidenza, in busta sigillata e firmata.

- **Il docente che presiede l'assemblea dei genitori:**
 - dovrà compilare l'apposito verbale disponibile presso la commissione elettorale o la portineria;
 - dovrà riferire alla commissione elettorale i candidati dei genitori emersi durante l'assemblea di classe;
 - Indicare ai genitori eventuali variazioni del luogo delle votazioni.

Si ringrazia per la collaborazione.

LA COMMISSIONE ELETTORALE