

Istituto Professionale di Stato per l'Industria e l'Artigianato  
"GUGLIELMO MARCONI"  
Prato

Originale 21/09/2016 N. 1/2016

L'anno 2016, il giorno 21 Settembre alle ore 15.00 nella presidenza della sede dell'Istituto Professionale G. Marconi di Prato, sono stati convocati i signori:

|                                 |                               |
|---------------------------------|-------------------------------|
| 1. Prof. Rolando Casamonti      | Dirigente Scolastico          |
| 2. Prof. Miriam Pierozzi        | Membro personale docente      |
| 3. Prof. Tommaso Tasselli       | Membro personale docente      |
| 4. Prof. Giuseppe Lena          | Membro personale docente      |
| 5. Prof. Riccardo Todaro        | Membro personale docente      |
| 6. Prof. Fabrizio Vannucchi     | Membro personale docente      |
| 7. Sig.ra Anna Maria Ferracane  | Membro personale ATA          |
| 8. Sig.ra Luciana Cauli         | Membro personale ATA          |
| 9. Sig.ra Maria Cristina Baroni | Rappresentante dei genitori   |
| 10. Sig. Luca Angelo Bamonte    | Rappresentante degli studenti |

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Autorizzazione Dirigente Scolastico per firma ATS nell'ambito delle attività dell'Agenzia Formativa a.s. 2016-17
3. Proposta chiusura uffici di segreteria lunedì 14/08/2017
4. Varie ed eventuali

Assenti:

Prof. Tasselli Tommaso, Anna Maria Ferracane

Il Presidente verificata la presenza del numero legale, dichiara aperti i lavori del Consiglio.

**PUNTO 1) Approvazione verbale seduta precedente**

**Delibera (n. 1 as. 2016/17)**

Il Consiglio approva verbale seduta precedente

**Punto 2) Autorizzazione Dirigente Scolastico per firma ATS nell'ambito delle attività dell'Agenzia Formativa a.s. 2016-17**

**Delibera (n. 2 as. 2016/17)**

Il Consiglio approva quanto proposto dal Ds e concede l'autorizzazione alla firma

**Punto 3) Proposta chiusura uffici di segreteria lunedì 14/08/2017**

**Delibera (n. 3 as. 2016/17)**

Il Consiglio approva la chiusura del 14/08/2016 in quanto prefestivo

#### **Punto 4) Varie ed eventuali**

1. Individuazione per il rinnovo degli organi collegiali: Il collegio docenti ha proposto di far votare gli studenti, genitori e docenti in data 26 Ottobre 2016

**Delibera (n. 4 as. 2016/17)**

Il Consiglio approva la data proposta dal collegio docenti.

2. Il Consorzio degli Istituti Professionali, di cui il nostro istituto fa parte, prevede un corso di formazione a Cervia in data 3/4/5 Ottobre destinati a DS, DSGA e docenti. Il DS chiede al Consiglio di valutare se è opportuno partecipare a tutti e tre i corsi. E' prevista per questa partecipazione solo la quota inerente al viaggio, in quanto quota formazione e soggiorno sono a carico del consorzio. Restano a carico dell'Istituto le spese di viaggio equivalenti alla tariffa ferroviaria minima.

**Delibera (n. 5 as. 2016/17)**

Il Consiglio e il Ds ritengono opportuno partecipare alla formazione per Dsga e per quanto concerne la formazione per i DS si opta per delegare a un docente la partecipazione, per la formazione docenti si rimanda alla formazione interna prevista dall'Istituto. Il Consiglio approva di sostenere le spese di viaggio alle condizioni di cui sopra.

1. Il Rappresentante degli studenti richiede, se c'è la possibilità, di ripristinare le due ricreazioni da 10 minuti piuttosto che una da 20 minuti

**Delibera (n. 6 as. 2016/17)**

Il Consiglio è contrario per motivi didattici, ma si aspetta di poter rispettare la procedura: interpellare il collegio docente, confermare la richiesta da parte degli studenti aspettando l'elezione dei nuovi rappresentanti, infine il Consiglio delibererà in merito.

2. Il Rappresentante degli studenti richiede chiarimento in merito alle uscite didattiche e alle gite scolastiche.

**Delibera (n. 7 as. 2016/17)**

Il Ds ricorda che occorre verificare cosa è previsto nel POF e il regolamento scolastico, dopo di che la questione verrà sottoposta ai consigli di classe con specifico argomento all'ordine del giorno con presenza dei rappresentanti di classe e dei genitori. Inoltre si afferma che se le classi sono meritevoli non vi è limitazione alcuna alle uscite, salvo quanto previsto nel POF e nel regolamento.

Dopo aver discusso tutti i punti all'ordine del giorno, il Consiglio si scioglie alle ore 16.50

Il Segretario  
Prof.ssa Miriam Pierozzi

Il Presidente  
Maria Cristina Baroni