



# Istituto Professionale "Guglielmo Marconi"

- di Prato -

Manutenzione e Assistenza tecnica - Grafico Pubblicitario



Originale

Del Verbale del Consiglio d' Istituto del 22/09/15 N. 1/2015

L'anno 2015, il giorno 22 Settembre alle ore 17.00 nella presidenza della sede dell'Istituto Professionale G. Marconi di Prato, sono stati convocati i signori:

- |                                  |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 1. Prof. Daniele Santagati       | Dirigente Scolastico          |
| 2. Prof. Miriam Pierozzi         | Membro personale docente      |
| 3. Prof. Luca Natalini           | Membro personale docente      |
| 4. Prof. Tommaso Tasselli        | Membro personale docente      |
| 5. Prof. Giuseppe Lena           | Membro personale docente      |
| 6. Prof. Riccardo Todaro         | Membro personale docente      |
| 7. Prof. Fabrizio Vannucchi      | Membro personale docente      |
| 8. Prof. Lorenzo Innocenti       | Membro personale docente      |
| 9. Sig.ra Anna Maria Ferracane   | Membro personale ATA          |
| 10. Sig.ra Luciana Cauli         | Membro personale ATA          |
| 11. Sig.ra Maria Cristina Baroni | Rappresentante dei genitori   |
| 12. Sig. Sauro Bandini           | Rappresentante dei genitori   |
| 13. Sig. Fabrizio Baldi          | Rappresentante dei genitori   |
| 14. Sig. Antonio Settesoldi      | Rappresentante dei genitori   |
| 15. Sig. Tommaso Fiaschi         | Rappresentante degli studenti |
| 16. Sig. Simone Marino           | Rappresentante degli studenti |
| 17. Sig. Gregorio Bognomini      | Rappresentante degli studenti |

i

## ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione Verbale seduta precedente
2. Messa in sicurezza spazi esterni
3. Progetto recinzione
4. Piano offerta formativa triennale
5. Laboratorio informatica
6. Servizio merende
7. Riduzione unità didattica ed. fisica pomeridiana
8. Autorizzazione sottoscrizione ATS e accordi tra scuole
9. Chiusura Istituto 7/12/2015 e 3/06/2016
10. Varie ed eventuali

Assenti:

- |                       |                             |
|-----------------------|-----------------------------|
| 1. Prof. Natalini     | Membro personale docente    |
| 2. Prof. Vannucchi    | Membro personale docente    |
| 3. Sig. Cauli Luciana | Membro personale ATA        |
| 4. Sig.ra Baroni      | Rappresentante dei genitori |





5. Sig. Settesoldi

Rappresentante dei genitori

Il Dirigente Scolastico verificata la presenza del numero legale, dichiara aperti i lavori del Consiglio. Il consiglio prende atto che sono decaduti i sigg. Coralli per trasferimento e Maccelli perché diplomato a Giugno.

**PUNTO 1) Approvazione verbale seduta precedente**

**Delibera (n. 1as. 2015-2016)**

Il Consiglio approva il verbale della seduta precedente

**PUNTO 2) Messa in sicurezza spazi esterni**

Il Ds informa il consiglio che la Provincia ha autorizzato la recinzione dell'Istituto. (Omissis)

**Delibera (n. 2 as. 2015-2016)**

Il Consiglio delibera la presa visione del progetto

**PUNTO 3) Progetto recinzione**

Il consiglio prende visione del progetto. (Omissis)

**Delibera (n. 3as. 2015-2016)**

Il Consiglio approva la proposta di progetto e lo stanziamento del budget

**PUNTO 4) Piano Offerta Formativa Triennale**

Il consiglio è chiamato ad approvare il piano formativo triennale. Il DS chiede se non sia il caso di concentrarci sullo sviluppo del grafico e dei percorsi formativi che già abbiamo al Marconi. (Omissis)

**Delibera (n. 4 as. 2015-2016)**

Il Consiglio approva di concentrare gli sforzi sullo sviluppo del nuovo corso di grafico pubblicitario accantonando per il momento il settore moda

**PUNTO 5) Laboratorio Informatica**

Sarà necessario investire nel laboratorio di informatica per le classi del grafico (Omissis)

**Delibera (n. 5 as. 2015-2016)**

Il consiglio prende atto e attende inizio anno per deliberare in merito

**PUNTO 6) Servizio Merende**

Il polo delle scuole di via Reggiana e il Marconi si avvalgono dello stesso servizio merende in base ad un bando promosso dalla Provincia, il Marconi avrà accesso a parte dei finanziamenti.

**Delibera (n. 6as. 2015-2016)**

Il consiglio approva quanto proposto.

**PUNTO 7) Riduzione unità didattica ed. fisica pomeridiana**

Si propone che le ore di lezione di ed. fisica pomeridiane vengano ridotte a 55 minuti.. (Omissis). La riduzione oraria pomeridiana per tale disciplina è dovuta al fatto che gli alunni dovranno recarsi



nella palestra del Datini. Il trasferimento per le classi prime dovrà essere organizzato dalla Provincia tramite la Cap. L'orario delle lezioni pomeridiane sarà 14.40 – 16.30

**Delibera (n. 7 as. 2014-2015)**

Il consiglio approva la riduzione dell'orario pomeridiano per le lezioni di ed. fisica da 60' a 55' con inizio delle lezioni alle ore 14,40.

**PUNTO 8) Autorizzazione sottoscrizione ATS e accordi tra scuole**

Il DS chiede di essere autorizzato preventivamente a sottoscrivere accordi di rete e/o ATS per l'istituto Marconi (Omissis)

**Delibera (n. 8 as. 2015-2016)**

Il consiglio approva la delega per la sottoscrizione di accordi di rete e/o ATS per l'a.s. 2015-16 da parte del dirigente scolastico (Omissis)

**PUNTO 9) Chiusura Istituto 7/12/2015 e 3/06/2016**

Il DS ricorda che il Consiglio ha già deliberato la sospensione delle attività didattiche il 7/12/2015 e 3/06/2016 (Omissis)

**Delibera (n. 9 as. 2014-2015)**

Il consiglio approva la chiusura dell'Istituto nelle giornate 7/12/2015 e 3/06/2016; come già deliberato in precedenza l'istituto resterà aperto sabato 12-12-2015 e sabato 16-01-2016

**PUNTO 10) Varie ed eventuali**

- Gli alunni che andranno all'expo dal Marconi sono 178 e quindi ci vorranno 25 accompagnatori. Saranno necessari quattro autobus.
- Gita d'Istruzione: è stato deciso al Collegio docenti di proporre per tutti Cracovia con visita ai campi di concentramento, per poi spostarsi a Monaco e visitare il museo della meccanica. Il viaggio d'Istruzione deve formare e deve essere inerente al percorso formativo scolastico.

**Delibera (n. 10 as. 2014-2015)**

Il consiglio approva quanto esposto in merito delle uscite scolastiche

Dopo aver discusso tutti i punti all'ordine del giorno, il Consiglio si scioglie alle ore 18.51.

Il Segretario  
Prof.ssa Miriam Pierozzi

Il Presidente  
Maria Cristina Baroni