Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per il personale scolastico

Ufficio V – Personale A.T.A.

Ai Direttori Generali degli Uffici
Scolastici Regionali
LORO SEDI

OGGETTO: Procedura selettiva per l'attribuzione delle posizioni economiche finalizzate alla valorizzazione professionale del personale A.T.A. all'interno delle Aree, di cui al decreto ministeriale 12 luglio 2024, n. 140 – **Personale collocato nelle graduatorie formulate sulla base della previgente disciplina (Accordi 2008 e 2009)**

Si fa seguito alla nota AOODGPER n. 128872 del 05.06.2025, con la quale la scrivente Direzione ha avviato il monitoraggio del personale incluso nelle graduatorie definitive relative agli Accordi nazionali del 20 ottobre 2008 e del 12 marzo 2009, i cui esiti si allegano, e si rappresenta quanto segue.

Come noto, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del decreto 140/2024, all'atto del conferimento delle nuove posizioni economiche, gli Ambiti Territoriali provvedono **prioritariamente** ad attribuire il beneficio al personale collocato nelle graduatorie definitive di cui agli Accordi 2008 e 2009, che abbia già superato il corso di formazione e che non sia stato dichiarato decaduto dalla procedura, **subordinatamente alla conservazione dei requisiti di ammissione** e secondo l'ordine di graduatoria.

Al riguardo, in vista delle **operazioni propedeutiche** all'attribuzione delle posizioni economiche, si richiede a ciascun Ufficio di provvedere, **entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 17 luglio 2026**, per le graduatorie di rispettiva pertinenza, a validare i dati inseriti nel file o, laddove necessario, ad effettuare le opportune modifiche.

Particolare attenzione merita, inoltre, il disposto dell'articolo 4, comma 2, nella parte in cui stabilisce che il personale trasferitosi in una provincia diversa da quella di presentazione della domanda conserva il diritto all'attribuzione della posizione economica nella **provincia di nuova titolarità**.

Per tale motivo, nel caso in cui si siano registrati cambiamenti nella sede di titolarità **per l'anno scolastico 2024/2025**, sarà cura dell'Ufficio provinciale di originario inserimento (**colonna B**), entro il termine indicato per la validazione del file, comunicare all'Ufficio di nuova titolarità (**colonna D**), e per conoscenza alla Direzione Generale per il personale scolastico, i nominativi del personale trasferitosi medio tempore, specificando:

a) i dati anagrafici;
b) il Codice Fiscale;
c) il profilo professionale;
d) la tipologia di posizione economica (I o II) alla quale il candidato aspira.

Si ricorda, altresì, che l'attribuzione della posizione economica al personale di cui all'articolo 4 non è subordinata alla presentazione della domanda di partecipazione alla procedura indetta con decreto 140/2024.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Assunta Palermo